

KVIC

2020 **ZPRÁVA O ČINNOSTI**

A PLNĚNÍ ÚKOLŮ
PŘÍSPĚVKOVÉ ORGANIZACE

**KRAJSKÉ ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ
PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A INFORMAČNÍ
CENTRUM NOVÝ JIČÍN, příspěvková organizace,**
IČ: 62330403, DIČ: Cz62330403, Štefánikova
826/7, 741 01 Nový Jičín

Příspěvková organizace
Moravskoslezského kraje





1	ÚVOD.....	2
2	ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ORGANIZACI	4
3	VYHODNOCENÍ PLNĚNÍ ÚKOLŮ ORGANIZACE	6
3.1	ORGANIZACE CELKEM	6
3.2	DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ	7
3.2.1	AKREDITACE DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ	8
3.2.2	STATISTIKA REALIZOVANÝCH AKTIVIT ZA ROK 2020	8
3.2.3	POSKYTOVÁNÍ PORADENSTVÍ V OTÁZKÁCH METODIKY A ŘÍZENÍ ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ	11
3.2.4	METODICKÁ PODPORA V OBLASTI ICT	12
3.2.5	ZAPOJENÍ ORGANIZACE DO EVROPSKÝCH PROJEKTŮ	14
4	ROZBORY HOSPODAŘENÍ.....	16
4.1	CELKOVÉ HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE	16
4.1.1	VÝNOSY V HLAVNÍ ČINNOSTI ORGANIZACE	17
4.1.2	NÁKLADY V HLAVNÍ ČINNOSTI	18
4.1.3	VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ	18
4.2	ČERPÁNÍ ÚČELOVÝCH DOTACÍ	19
4.3	ZAMĚSTNANCI, MZDOVÉ NÁKLADY A PRŮMĚRNÁ MZDA	20
4.3.1	ZAMĚSTNANCI ORGANIZACE	20
4.3.2	MZDOVÉ NÁKLADY A PRŮMĚRNÁ MZDA	20
4.3.3	ZAHRANIČNÍ PRACOVNÍ CESTY	22
4.4	PLNĚNÍ PLÁNU HOSPODAŘENÍ	22
4.5	PÉČE O SPRÁVOVANÝ MAJETEK	23
4.5.1	NEMOVITÝ MAJETEK	23
4.5.2	INVESTIČNÍ ČINNOST A OPRAVY	24
4.5.3	MOVITÝ MAJETEK	24
4.5.4	POJIŠTĚNÍ MAJETKU	24
4.5.5	INVENTARIZACE	25
4.6	VYHODNOCENÍ PŘÍNOSU DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI	25
4.6.1	ZPRACOVÁNÍ MZDOVÉ AGENDY	26
4.6.2	ZPRACOVÁNÍ ÚČETNÍ AGENDY	26
4.6.3	POSKYTOVÁNÍ A PRODEJ SOFTWARE	26
4.6.4	PRONÁJEM MAJETKU	27
4.6.5	VZDĚLÁVACÍ AKCE	27
4.7	PENĚŽNÍ FONDY ORGANIZACE	27
4.8	POHLEDÁVKY	28
4.9	ZÁVAZKY	28
5	VÝSLEDKY KONTROL.....	29
6	VYHODNOCENÍ PLNĚNÍ POVINNÉHO PODÍLU DLE ZÁKONA Č. 435/2004 SB.	30
7	VÝROČNÍ ZPRÁVA O POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ DLE ZÁKONA Č. 106/1999 SB. ZA ROK 2020	31
8	ZÁVODNÍ STRAVOVÁNÍ	32
9	TABULKOVÁ ČÁST	33
10	PŘÍLOHY.....	34

České školství zažilo v posledním roce obrovskou zkoušku. Dočasné uzavření škol jako nezbytné opatření při boji s koronavirem zasáhlo všechny typy škol a školských zařízení, které na situaci reagovaly rychlým spuštěním distanční výuky. Ačkoliv si formu výuky a online nástroje zvolila každá škola individuálně, můžeme dnes s jistotou říct, že jsme nepředvídanou a neznámou situaci ve školství většinou zvládli a důstojně jsme zakončili neobvyklý rok 2020.

Celá situace měla samozřejmě výrazný dopad i na naše vzdělávací akce a projekty. Podařilo se nám mnoho kurzů přenést do online prostředí formou webinářů, pro velkou část jsme našli náhradní termíny, ale bohužel jsme museli řadu našich aktivit i zrušit. Příkladem je „narozeninová“ konference Já, učitel, kterou jsme ne duben připravovali k 25. výročí činnosti organizace.

V každé krizi je třeba hledat i pozitivní aspekty a příležitosti pro změnu. Pedagogové si během těch pár měsíců i s naší vzdělávací podporou osvojili spoustu nových dovedností, využívali nové výukové nástroje, redukovali učivo a zaměřovali se na nejdůležitější témata. Zjistili jsme, co je pro naši praxi podstatné a co je naopak zbytečné.

V tuto chvíli je nezbytné nevracet se do starých kolejí, ale využít nově nabyté zkušenosti a dovednosti pro změnu českého školství, aby bylo efektivnější a více zaměřené na svůj prioritní cíl – edukaci žáků a studentů. I nadále chceme být v tomto cíli Vašimi partnery, proto Vám vždy nabízíme širokou škálu vzdělávacích akcí s profesionálními lektory, kteří reagují i na příležitosti boje s koronavirem. Mimo jiné průběžně posílujeme naši nabídku webinářů.

Dle výsledků mezinárodního šetření TALIS 2018 (dostupné na webu ČŠI: <https://1url.cz/vMfM8>) se 97 % učitelů z českých škol pravidelně účastní profesního vzdělávání v různých podobách, což je nadprůměrné skóre v zemích OECD. Jsme za to rádi a zároveň nás to zavazuje k vysoké zodpovědnosti za kvalitu našich vzdělávacích programů, aby odpovědí na zájem o další vzdělávání byl co největší přínos do praxe pedagogických pracovníků. Důležitou oblastí je proto pro nás investice do osobnostního růstu pedagogů. Vedle široké nabídky pro oblast didaktiky realizujeme v běžném DVPP i v našich projektech také vzdělávací akce s metodami založenými na vzájemné spolupráci a kolaborativních přístupech k učení v rámci profesního rozvoje (např. kolegiální podpora, mentoring). Dle výše zmíněného šetření je to právě oblast, kterou vyhodnocují pedagogové jako velmi přínosnou s pozitivním dopadem na jejich výukové postupy.

Zpráva o činnosti a plnění úkolů organizace včetně příloh (dále jen Zpráva) je zpracována na základě čl. 5 prováděcího předpisu „Plánování a zpráva o činnosti příspěvkové organizace“ k Zasadám vztahů orgánů kraje k příspěvkovým organizacím, které byly zřízeny krajem nebo byly na kraj převedeny zvláštním zákonem, a v souladu se zákonem 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů.

Školské zařízení, za něž je Zpráva předkládána (ve smyslu školského zákona je organizace zapsána do Rejstříku škol a školských zařízení jako Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků), není typickou „školskou“ organizací a při celkovém hodnocení činnosti je potřeba zohlednit následující specifika:

- charakterem svých činností (tj. poskytováním služeb školám a školským zařízením zejména v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků) se řadí k podpůrným systémům ve školství;
- organizace patří mezi akreditované vzdělávací instituce Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy dle § 25 a následujících zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících;
- pro její činnost není základním ukazatelem výkonnosti počet žáků, ale specifické ukazatele dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP);
- základní právní normu pro činnost organizace představují (mimo školský zákon) zákon č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a vyhláška č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků;
- skutečnost, že její celkové hospodaření není dlouhodobě závislé jen na základní provozní dotaci zřizovatele (ročně oscilující kolem 10 % všech výnosů organizace), ale na vlastních výkonech a tržbách z poskytovaných služeb a na zapojení do schválených projektů, je nutné brát v úvahu jak při srovnávání a interpretaci uváděných ukazatelů, tak i při plánování rozvoje činnosti ve vazbě na zajištění odpovídajících finančních zdrojů;
- specifická územní institucionální struktura (tj. zajištění hlavní činnosti v každém z okresů Moravskoslezského kraje prostřednictvím čtyř odloučených pracovišť ve Frýdku-Místku, Novém Jičíně, Opavě a Ostravě) implikuje složitost řízení organizace (maticová organizační struktura doplněná projektovým řízením);
- organizace se ve větší míře než ostatní „školské“ subjekty řídí ve své činnosti nabídkou a poptávkou a uplatňuje se na trhu jako konkurenční podnikatelský subjekt s rozsáhlou doplňkovou činností.

Zpráva bilancuje a dokumentuje nejdůležitější výsledky činnosti a hospodářské ukazatele organizace za kalendářní rok 2020, hodnotí je a upozorňuje na nejdůležitější vývojové trendy.

Zveme Vás opět k ohlédnutí za minulým rokem. Na následujících řádcích Vám představujeme, jakým způsobem se nám dařilo plnit naše poslání, cíle i závazky a rádi uvítáme jakékoliv Vaše reakce. Díky Vaším názorům můžeme dále posunout úroveň naší práce a pomáhat pedagogům nacházet ve vzdělávání smysl i radost.

V Novém Jičíně 29. března 2021

PaedDr. Petr Habrnál, ředitel organizace
a tým spolupracovníků

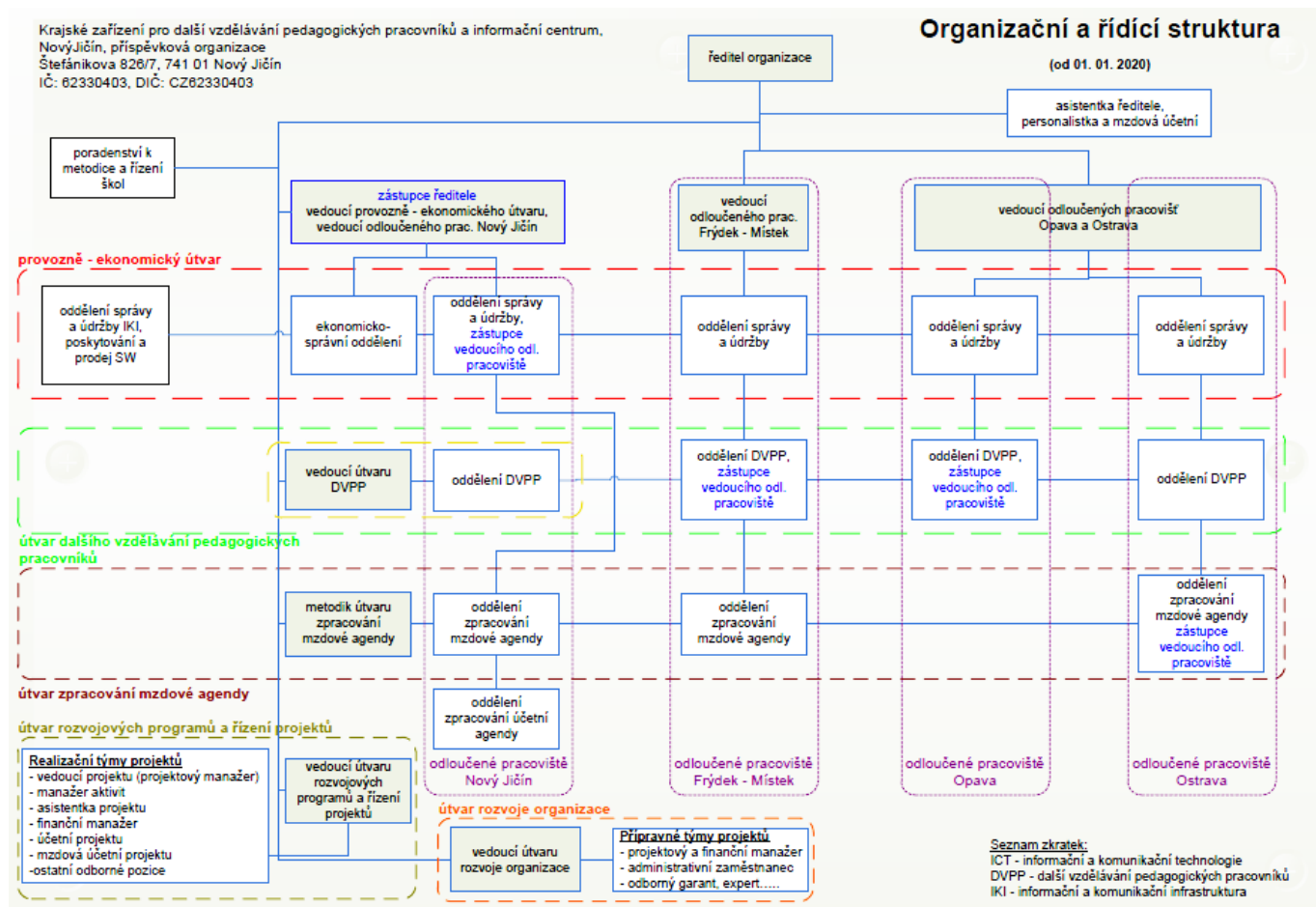
2 ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ORGANIZACI

■ Název	Krajské zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků a informační centrum, Nový Jičín, příspěvková organizace
■ Zkrácený název	KVIC Nový Jičín
■ Školský subjekt	Zařízení pro další vzdělávání pedagogických pracovníků
■ Zřizovatel	Moravskoslezský kraj
■ Právní forma	Příspěvková organizace
■ Sídlo	Štefánikova 826/7, 741 01 Nový Jičín
■ IČ, DIČ	62330403, CZ62330403
■ Číslo účtu	1778444379/0800
■ WWW	www.kvic.cz
■ E-mail	office@kvic.cz
■ Identifikátor datové schránky	xv3gncr
■ Telefon	595 538 000
■ Datum vzniku	1. 1. 1995 (k 1. 1. 2004 sloučeno 6 organizací)
■ Územní působnost	Moravskoslezský kraj
■ Odloučená pracoviště	Frýdek-Místek Nový Jičín Opava (od 1. 9. 2010 územní působnost i pro region Bruntál) Ostrava (od 1. 4. 2009 územní působnost i pro region Karviná)
■ Akreditace instituce	č. j. MSMT-25986/2017 s platností do 21. 9. 2023 (dle § 26 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících)
■ Akreditované programy	906 vzdělávacích programů platných k 31. 12. 2020
■ Zaměstnanci	49,525 přepočtených zaměstnanců, 53 fyzických osob k 31. 12. 2020
■ Statutární orgán	PaedDr. Petr Habrnál, ředitel organizace tel.: 595 538 017, e-mail: petr.habrnal@kvic.cz

OBRÁZEK. Č. 1: ÚZEMNÍ PŮSOBNOST ORGANIZACE



OBRÁZEK Č. 2: ORGANIZAČNÍ A ŘÍDÍCÍ STRUKTURA



VEDENÍ ORGANIZACE K 31. 12. 2020

- ředitel organizace
- zástupce ředitele, vedoucí provozně-ekonomického útvaru
- vedoucí útvaru DVPP
- vedoucí útvaru rozvojových programů a řízení projektů
- vedoucí útvaru rozvoje organizace
- vedoucí odloučeného pracoviště Frýdek-Místek
- vedoucí odloučeného pracoviště Nový Jičín
- vedoucí odloučených pracovišť Opava a Ostrava

- PaedDr. Petr Habrnál
- Ing. Petr Nehasil
- Ing. Václava Brusová
- Mgr. Blanka Kozáková
- Mgr. Marie Apriasová
- Mgr. Ludmila Muchová
- Ing. Petr Nehasil
- Ing. Renata Kocurková

Současná institucionální podoba organizace vznikla k 1. 1. 2004 sloučením všech šesti příspěvkových organizací na úseku školských služeb zřizovaných Moravskoslezským krajem v samostatné působnosti. Postupná optimalizace zdrojů organizace včetně využití nemovitého majetku a snaha o efektivní alokaci finančních prostředků postupně vedly k redukci dvou odloučených pracovišť (v roce 2009 v Karviné a v roce 2010 v Krnově), kde jsou aktivity DVPP zabezpečovány v krátkodobě pronajímaných učebnách škol.

Hlavním účelem a předmětem činnosti organizace je ve smyslu zřizovací listiny a jejího zařazení do rejstříku škol a školských zařízení:

- zajištění dalšího vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení s akcentem na další vzdělávání pedagogických pracovníků ve smyslu vyhlášky č. 317/2005 Sb. (dále jen DVPP);
- zajištění vzdělávání pracovníků Moravskoslezského kraje (dále jen MSK) a organizací založených nebo zřizovaných MSK nebo organizací, které byly na MSK převedeny zvláštním zákonem;
- poskytování poradenství v otázkách metodiky a řízení škol a školských zařízení;
- zprostředkování informací o nových směrech a postupech ve vzdělávání;
- zajištění koordinace podpůrných činností pro školy a školská zařízení, rozvojových programů a projektů.

3 VYHODNOCENÍ PLNĚNÍ ÚKOLŮ ORGANIZACE

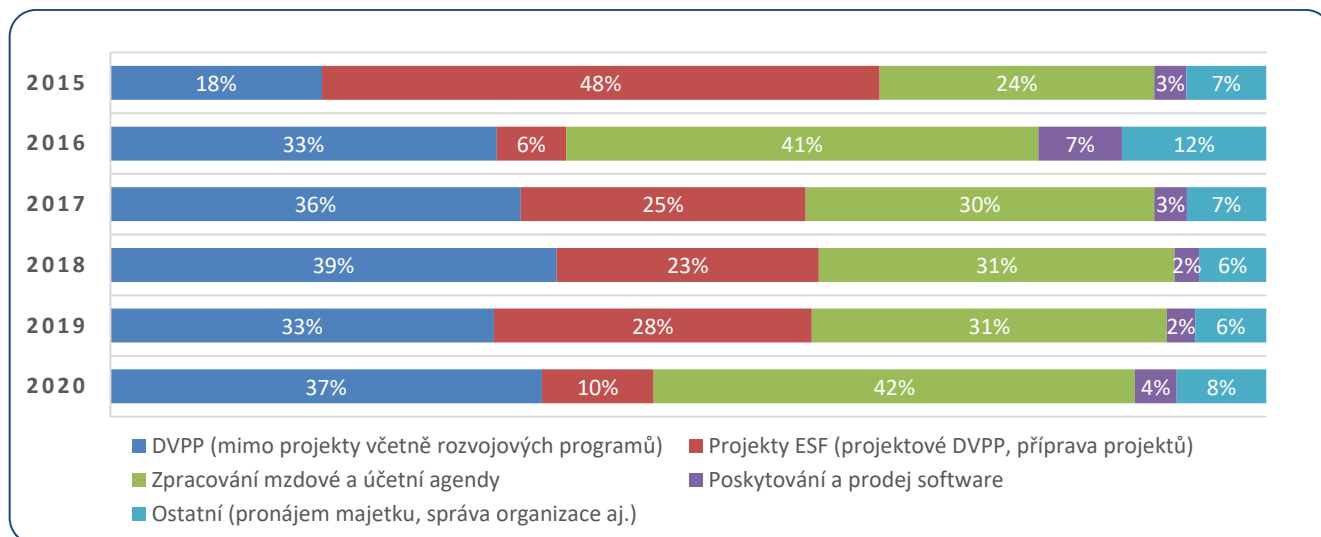
3.1 ORGANIZACE CELKEM

V **hlavní činnosti** je od roku 2009 portfolio vlastních aktivit dalšího vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení (tj. zejména realizace akreditovaných vzdělávacích programů v rozsahu 4 až 250 hodin dle aktuální poptávky škol a školských zařízení) významně doplňováno finančními zdroji realizovaných projektů fondů EU programového období 2007 až 2013. Celkově bylo v období 2009 až 2015 úspěšně realizováno 21 neinvestičních projektů s finančním objemem 133,4 mil. Kč). Tento trend pokračuje znovu i od roku 2017. Připravenost a schopnost organizace využít nové příležitosti, aktuálně pak zejména výzvy operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání (dále jen OP VVV), determinují aktuální rozsah jejího projektového portfolia (s podstatným vlivem na objem celkových výkonů a dopadem na zaměstnaneckou strukturu). Postupně jsme od r. 2017 zahájili pět nových projektů (z toho dle dotačních titulů čtyři projekty OP VVV a jeden projekt programu ERASMUS+ s celkovým rozpočtem 63,8 mil. Kč). **Související přesun výkonů od neprojektového k projektovému DVPP** byl a je doprovázen pozitivním dopadem na školy a jejich pedagogické pracovníky (bezplatná účast), ale pro vlastní organizaci znamenal a znamená radikální nárůst administrativní zátěže a požadavků na cash flow pro refinancování (viz graf č. 1). **Možnosti absorpční kapacity organizace dosáhly však již v roce 2019 svého limitu.** I když se snažíme reagovat na meziroční a dynamickou kolísavost finančních zdrojů včetně aktuálního zapojení do projektů úpravou počtu zaměstnanců (příp. souvisejícím přerozdělením a kumulací pracovních činností a nařízením práce přesčas), nejsme schopni a ani nemůžeme z hlediska dlouhodobého fungování organizace a udržitelnosti lidských zdrojů v požadované profesní struktuře bezprostředně saturovat aktuální výkyvy výkonů a tržeb.

V **rozsáhlé doplňkové činnosti** jsou již standardně a dlouhodobě poskytovány služby zpracování mzdové a účetní agendy, pronájem nebytových prostor, prodej software, vzdělávací akce pro neškolské subjekty. Vzhledem k obratu organizace a povaze těchto činností (ekonomická činnost) jsou výnosy z nich plynoucí předmětem **daně z přidané hodnoty**. Zisk z doplňkové činnosti (3.401,2 tis. Kč v roce 2020) je současně dlouhodobým zdrojem pro krytí ztráty hlavní činnosti (-2.222,1 tis. Kč v roce 2020) a pro naplňování peněžních fondů organizace.

Celkové rozložení výkonů organizace dle skupin činností (posuzovaných dle výnosů) a jejich meziroční porovnání v posledních šesti letech dokladuje následující graf:

GRAF Č. 1: STRUKTURA VÝNOSŮ ORGANIZACE V LETECH 2015 AŽ 2020 DLE SKUPIN ČINNOSTÍ (V %)



K PODSTATNÝM CHARAKTERISTIKÁM OVLIVŇUJÍCÍCH ČINNOST ORGANIZACE V ROCE 2020 PATŘÍ:

- výrazné **omezení provozu** v březnu až květnu 2020 (včetně režimu částečné nezaměstnanosti u zaměstnanců v hlavní činnosti organizace) a následně od října do prosince v důsledku mimořádných opatření v souvislosti s **epidemií koronaviru**
- související hromadný přesun prezenčních vzdělávacích aktivit do dalšího období, případně jejich „pružné“ nahrazení **distančním vzděláváním** v synchronní i asynchronní formě, které je doprovázeno vysokou časovou náročností na jejich zajištění (technická podpora účastníkům i lektorovi v průběhu online kurzu, náročnost přípravy lektorů apod.)
- zapojení organizace do **2 individuálních projektů** OP VVV včetně přizpůsobení organizační a zaměstnanecké struktury i řídicích procesů dotačním podmínkám a pravidlům
- další rozvoj portfolia hlavní činnosti organizace ve specifických oblastech:

- a) metodická podpora vlastní projektové činnosti škol (Šablony pro MŠ, ZŠ, SŠ, ZUŠ a SVC – individuální konzultace; administrace projektových žádostí a realizace projektů jednotlivých škol)
 - b) realizace dvouletého rozvojového programu MSK pod názvem „YES, I DO“ (zaměřeného na podporu výuky odborné angličtiny pro strojírenské obory a gastro obory) včetně koordinace aktivit projektu na 8 zapojených školách MSK
 - c) poskytování individuálních forem profesní podpory pedagogických pracovníků (kolegiální podpora, sdílení a výměna zkušeností, vzájemné návštěvy škol, ...) v rámci realizovaných projektů a rozvojových programů
- snížení celkových výnosů organizace o 17 % (10,39 mil. Kč) ve srovnání s předchozím rokem; příčinou bylo zejména ukončení realizace dvou evropských projektů na konci roku 2019; tento výpadek výnosů nenahradil ani růst výnosů v doplňkové činnosti;
 - dosažením hospodářského výsledku ve výši 1.179,14 tis. Kč (oproti roku 2019 je výsledek hospodaření vyšší o 353 %); ačkoliv organizace vytvořila vyšší ztrátu v hlavní činnosti (o 530,7 tis. Kč, tj. o 31,4 %), byla tato plně kompenzována nárůstem zisku v doplňkové činnosti (o 1.449,50 tis. Kč, tj. o 74 %
 - meziroční **snížení počtu zaměstnanců** k 31. 12. 2020 o 2,91 přepočteného úvazku (tj. o 5,55 %)
 - **vysoký podíl externích zaměstnanců** v zaměstnanecké struktuře organizace (280 uzavřených dohod v roce 2020), při přepočtu odpracovaných hodin na fond pracovní doby roku 2020 se pak jedná o 6,99 dalších přepočtených úvazků

3.2 DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PRACOVNÍKŮ ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

V roce 2020 jsme zajišťovali **běžné (neprojektové) vzdělávací programy**, které byly ovlivněny poptávkou škol po vzdělávání **pro Šablony**. Nezanedbatelnou část činnosti tvořily aktivity ve dvou realizovaných projektech OP VVV (CESTA a OKAP).

Rok 2020 přinesl náhlé a zásadní změny související s opatřeními v souvislosti s epidemií koronaviru. Omezení provozu nás přiměla k tomu, abychom prezenční vzdělávací akce ve většině případů nahrazovali **distančním** vzděláváním v synchronní i asynchronní formě.

V oblasti dalšího vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení věnujeme i nadále pozornost prohlubování odborné kooperace s relevantními institucemi (Moravskoslezský kraj a jeho krajský úřad, Česká školní inspekce, neziskové organizace, obdobná zařízení pro DVPP v ostatních krajích a další).

Krajský systém DVPP, který zabezpečujeme, stále patří z hlediska výkonnosti, kvality a schopnosti dynamické reflexe na změny k respektovaným v rámci celé ČR. V naší činnosti se snažíme o naplňování těchto **hlavních principů**:

- zachovávat co nejširší **dostupnost** aktivit DVPP (časová, územní, finanční, vzdělávání přímo na školách) pro všechny školy a školská zařízení prostřednictvím působnosti organizace ve všech subregionech kraje (viz Obr. č. 1)
- udržovat profesionální úroveň a kvalitu nabízených vzdělávacích programů
- pravidelně zjišťovat **zpětnou vazbu** od účastníků vzdělávání
- poskytovat **poradenství** v oblasti metodiky a řízení škol a školských zařízení
- zabezpečovat metodickou podporu ve **využívání digitálních technologií ve výuce** a rozvoji ICT škol
- vytvářet **vzdělávací nabídku** na základě poptávky škol a jejich zaměstnanců a současně ji **směřovat** podle obsahových priorit (viz přehled) v souladu se strategickými cíli Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR i Moravskoslezského kraje a dalších strategických dokumentů

PRIORITNÍ OKRUHY DVPP	KONKRETIZACE OBSAHU DVPP
Rovnost příležitostí ve vzdělávání	vzdělávání dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, oblast žáků nadaných, prevence rizikových jevů
Klíčové kompetence učitele	klíčové dovednosti učitele a jejich aplikace ve výuce, výchova k občanství a k demokracii, výchova k profesní orientaci, osobnostní a sociální výchova, výchova k evropským souvislostem, týmová spolupráce učitelů
Efektivní řízení škol	evaluace školy, nová legislativa ve školství, strategie řízení školy, management školy
Jazyková komunikace	jazykové vzdělávání aprofbovaných i neaprobovaných učitelů, metodické semináře k výuce jazyků
Udržitelný rozvoj	výchova ke zdravému životnímu stylu a k udržitelnému rozvoji, environmentální výchova, výchova ke zdraví
Technická komunikace	digitální gramotnost učitelů, zvyšování kvality výuky, resp. její individualizace využíváním ICT
Zkvalitňování a modernizace výuky	tvorba a implementace ŠVP, nové metody a formy práce k aktivní výuce žáků, reflexe výuky, individualizace výuky pro zlepšení její efektivity; rozvoj čtenářské a informační gramotnosti, přírodovědné gramotnosti, matematické a finanční gramotnosti, tvorba integrovaných obsahů, vzájemné sdílení zkušeností z výuky
Oborové činnosti	aplikace nových poznatků jednotlivých předmětů, praktické činnosti a metodické semináře

- podporovat **spolupráci** inovativních učitelů a škol
- plnit roli **partnera** s krajskou působností při tvorbě, řízení a koordinaci programů a projektů v oblasti DVPP

- využívat vlastní **informační nástroje** (web www.kvic.cz, facebookové stránky [fb.com/kvicnj](https://www.facebook.com/kvicnj), měsíční Zpravodaje včetně speciálních Zpravodajů pro Šablony MŠ, ZŠ, SŠ a VOŠ, pololetní Katalog s nabídkou vzdělávacích akcí a pozvánky školám i učitelům na jednotlivé vzdělávací aktivity)

3.2.1 AKREDITACE DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

KVIC je **akreditovanou vzdělávací institucí** dle § 26 zákona č. 563/2004 Sb., schválenou MŠMT pod č. j. 25986/2017 s platností do 21. 9. 2023. Vzdělávací nabídka vycházela především z aktuálního stavu akreditovaných vzdělávacích programů, jejichž platnost je stanovena na 3 roky od vydání rozhodnutí MŠMT (viz Tab. č. 1). Nově bylo v roce 2020 zpracováno a akreditační komisí MŠMT schváleno **336** programů.

TAB. Č. 1: PŘEHLED AKREDITOVANÝCH PROGRAMŮ DVPP PLATNÝCH V ROCE 2020		
Číslo akreditace	Datum ukončení platnosti akreditace	Počet akreditovaných programů
MSMT- 32748/2016-1-911	31. 01. 2020	100
MSMT- 968/2017-1-105	19. 04. 2020	101
MSMT- 7387/2017-1-365	28. 06. 2020	87
MSMT- 13707/2017-1-626	20. 09. 2020	30
MSMT- 22428/2017-1-895	20. 11. 2020	30
MSMT- 28953/2017-1-1114	17. 01. 2021	70
MSMT- 795/2018-1-73	26. 03. 2021	56
MSMT- 7004/2018-1-284	25. 06. 2021	70
MSMT- 14294/2018-1-508	10. 09. 2021	65
MSMT- 25849/2018-1-743	11. 12. 2021	75
MSMT- 32363/2018-1-913	06. 02. 2022	37
MSMT- 1338/2019-1-74	29. 04. 2022	36
MSMT- 8584/2019-1-319	01. 07. 2022	72
MSMT- 16278/2019-1-569	15. 07. 2022	60
MSMT- 27309/2019-1-818	07. 10. 2022	62
MSMT-34179/2019-5-1053	24. 02. 2023	55
MŠMT- 40936/2019-2-72	05. 05. 2023	95
MSMT- 11473/2020-2-285	04. 06. 2023	46
MSMT- 21019/2020-2-530	28. 07. 2023	77
MSMT- 32407/2020-2-750	20. 11. 2023	30
Celkem platných vzdělávacích programů v roce 2020		1.254
Celkem platných vzdělávacích programů k 31. 12. 2020		906

Ve smyslu vyhlášky č. 317/2005 Sb. o DVPP, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků, se současně vzdělávací programy organizace (v rozsahu 4 až 250 hodin) dělí dle druhu dalšího vzdělávání na studium:

- **ke splnění kvalifikačních požadavků** (studium pedagogiky, studium pro ředitele škol a školských zařízení)
- **ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů – studium k výkonu specializačních činností** (koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií, prevence sociálně patologických jevů)
- **k prohlubování odborné kvalifikace** (průběžné vzdělávání zaměřené na aktuální teoretické a praktické otázky, např. pedagogika, obecná didaktika, oborové didaktiky, jazykové vzdělávání a další)

3.2.2 STATISTIKA REALIZOVANÝCH AKTIVIT ZA ROK 2020

TAB. Č. 2 CELKOVÝ PŘEHLED REALIZOVANÝCH AKTIVIT DLE FINANČNÍCH ZDROJŮ A JEJICH MEZIROČNÍ SROVNÁNÍ								
Zdroj financování	Počet aktivit		Počet účastníků		Počet učitelohodin		Počet hodin na účastníka	
	2019	2020	2019	2020	2019	2020	2019	2020
Projektové aktivity (dotace)	306	132	2 487	1 772	32 337	14 671	13,0	8,3
Neprojektové aktivity (vlastní tržby)	702	686	9 903	10 368	122 312	110 851	12,4	10,7
Celkem za organizaci	1 008	818	12 390	12 140	154 649	125 522	12,5	10,3
Index výkonů* – projektové aktivity	43,1%		71,3%		45,4%		63,8%	
Index výkonů* – neprojektové aktivity	97,7%		104,7%		90,6%		86,3%	
Index výkonů* – celkem za organizaci	81,2%		98,0%		81,2%		82,4%	

Poznámka: * Index výkonů = srovnání statistických ukazatelů v % (100 % = výkony 2019)

Statistiku významně ovlivňují projektové aktivity s bezplatnou účastí cílových skupin. Struktura nabídky se aktuálně tvoří z velké části také podle aktuálních témat výzev OPVV pro Šablony. Snížení **projektových vzdělávacích aktivit** (v roce 2020 realizovány jen dva projekty OP VVV oproti čtyřem v roce 2019) doprovázené **omezením prezenční výuky** v důsledku epidemiologických opatření se pak projevilo **na výrazném poklesu** výkonů ve všech sledovaných ukazatelích (viz Tab. č. 2). Z celkové neprojektové nabídky se **uskutečnilo 73,1 % akcí** (meziročně beze změn)

TAB. Č. 3: STATISTIKA REALIZOVANÝCH AKTIVIT V ROCE 2020 DLE OBSAHOVÝCH PRIORIT

Prioritní okruh DVPP	Počet aktivit		Počet účastníků		Počet učitelohodin		Počet hodin na účastníka
	celkem	podíl v %	celkem	podíl v %	celkem	podíl v %	
Rovnost příležitostí ve vzdělávání	103	12,6	1 823	15,0	34 536	27,5	18,9
Klíčové kompetence učitele	126	15,4	2 032	16,8	22 807	18,2	11,2
Efektivní řízení škol	113	13,8	1 648	13,6	10 654	8,5	6,5
Jazyková komunikace	46	5,6	463	3,8	10 491	8,4	22,7
Udržitelný rozvoj	14	1,7	206	1,7	2 225	1,8	10,8
Technická komunikace	233	28,5	3 463	28,5	23 283	18,5	6,7
Zkvalitňování a modernizace výuky	152	18,6	2 076	17,1	18 699	14,9	9,0
Oborové činnosti	31	3,8	429	3,5	2 827	2,2	6,6
Celkem	818	100,0	12 140	100,0	125 522	100,0	10,3

Poznámka: Statistika uvedena včetně aktivit realizovaných v rámci organizací realizovaných projektů OP VVV (mimo nevzdělávacích aktivit a aktivit se žáky a rodiči)

TAB. Č. 4: STATISTIKA REALIZOVANÝCH AKTIVIT V ROCE 2020 DLE DRUHŮ ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

Škola/školské zařízení	Počet realizovaných aktivit		Počet účastníků		Počet učitelohodin		Počet hodin na účastníka
	celkem	podíl v %	celkem	podíl v %	celkem	podíl v %	
Mateřské školy	nerelevantní statistický ukazatel		1 253	10,3	11 564	9,2	9,2
Základní školy			6 919	57,0	61 190	48,7	8,8
Střední školy			2 887	23,8	27 413	21,9	9,5
Ostatní			1 081	8,9	25 355	20,2	23,5
Celkem	818	100,0	12 140	100,0	125 522	100,0	10,3

Poznámka: Vzhledem ke skutečnosti, že jednotlivé aktivity nejsou ve větší míře určeny jen jednomu druhu školy (školského zařízení), je údaj o počtu realizovaných aktivit dle druhů škol (školských zařízení) statisticky irelevantní.

Účinnost dalšího vzdělávání ovlivňuje účast učitelů ve **studiích ke splnění kvalifikačních či dalších kvalifikačních předpokladů**, a to vzhledem k dlouhodobému charakteru vzdělávání (studia jsou realizována v rozsahu 60 až 250 hodin výuky). Stále trvá zájem o Studium pedagogiky dle § 3 vyhlášky a dle § 22 odst. 1 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb. **pro asistenty pedagoga. Studium pro ředitele škol a školských zařízení** bylo znovu akreditováno a otevíráme jej pravidelně každý rok. Podařilo se také otevřít **Studium pedagogiky** podle § 22 odst. 1 písm. a) z. č. 563/2004 Sb. – tzv. pedagogické minimum. Vyšli jsme vstříc potřebám škol a realizujeme každý rok specializační **Studium pro školní metodiky prevence** a **Studium pro koordinátory ICT**.

O další typy studií zatím není dostatečný zájem a u některých z nich stále očekáváme ze strany MŠMT nové akreditační standardy, protože stávající již neodpovídají potřebám současné školské praxe. Proto jsme některá ze studií nově neakreditovali a ani nenabízeli. Celkovou statistiku vedenou od účinnosti vyhlášky č. 317/2005 Sb. ilustruje Tab. č. 5.

TAB. Č. 5: PŘEHLED REALIZOVANÝCH STUDIÍ DLE VYHLÁŠKY Č. 317/2005 SB. K 31. 12. 2020

Druh DVPP dle vyhlášky č. 317/2005 Sb.	Studium ukončené k 31. 12. 2020			Studium probíhající k 31. 12. 2020	
	počet skupin	počet účastníků	počet absolventů	počet skupin	počet účastníků
STUDIUM KE SPLNĚNÍ KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ					
Studium pedagogiky dle § 3 vyhlášky a dle § 22 odst. 1 písm. a) zákona č. 563/2004 Sb. (tzv. DPS)	16	375	357	1	25
Studium pedagogiky dle § 3 vyhlášky a dle § 22 odst. 1 písm. b) zákona č. 563/2004 Sb. (pro asistenty pedagoga)	60	1 416	1 332	3	81
Studium pro asistenty pedagoga dle § 4 vyhlášky a dle § 20 odst. 2 písm. e) zákona č. 563/2004 Sb.	20	523	500	0	0
Studium pro ředitele škol a školských zařízení dle § 5 vyhlášky a § 5 odst. 2 zákona č. 563/2004 Sb.	23	545	520	1	20
Doplňující didaktické studium anglického jazyka dle § 6b vyhlášky	2	31	31	0	0

STUDIUM KE SPLNĚNÍ DALŠÍCH KVALIFIKAČNÍCH PŘEDPOKLADŮ					
Studium k výkonu specializovaných činností dle § 9 a) vyhlášky (koordinace v ICT)	13	144	136	0	0
Studium k výkonu specializovaných činností dle § 9 b) vyhlášky (tvorba a koordinace ŠVP)	4	73	73	0	0
Studium k výkonu specializovaných činností dle § 9 c) vyhlášky (prevence soc. pat. jevů)	5	108	107	1	25
Studium k výkonu specializovaných činností dle § 9 d) vyhlášky (EVVO)	1	24	23	0	0
Program pro kvalifikované výchovné poradce k rozšíření jejich kompetencí v rámci DVPP	6	166	164	program ukončen ze strany MŠMT v roce 2012	
Celkem od účinnosti vyhlášky č. 317/2005 Sb.	150	3 405	3 243	6	151

KOMENTÁŘ A DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE KE STATISTICE DVPP:

- pro **hodnocení účinnosti DVPP** a meziroční srovnání je základním ukazatelem **počet učitelohodin** (tj. celkový počet hodin absolvovaných všemi účastníky vzdělávání); ukazatel odstraňuje vliv rozsahu aktivity (aktivity jsou realizovány v rozsahu 4 až 250 hodin)
- nejvyšší zájem** byl o priority technická komunikace, zkvalitňování a modernizace výuky a klíčové kompetence učitele
- trend vývoje** zájmu je však významně ovlivňován ukončováním a zahajovanými projekty (bezplatná účast pedagogů, jejich obsahové zaměření včetně projektů tzv. Šablon), případně výraznou kumulací jejich aktivit v jednom kalendářním roce
- v průměru se v roce 2020 zapojilo do některé z aktivit dalšího vzdělávání **61,5 % všech pedagogických pracovníků MSK** (meziročně beze změn) s průměrným počtem 10,3 absolvovaných hodin na účastníka, přičemž v tomto roce došlo oproti předchozím třem letům k významnému poklesu tohoto ukazatele účinnosti vzdělávání (meziročně o 28 %), což bylo způsobeno zejména přechodem na **online formy** vzdělávání v důsledku nemožnosti prezenční výuky v březnu až červnu 2020 (vzhledem k udržení pozornosti účastníků byly preferovány akce v kratším rozsahu)
- 57 % účastníků vzdělávání představují pedagogičtí pracovníci základních škol, cca 10 % mateřských škol, 24 % je ze středních škol a 10 % z ostatních škol a školských zařízení, přičemž právě u nich bylo vzdělávání nejintenzivnější (s 23,5 hodinami absolvovaného vzdělávání na frekventanta), protože nejvíce těchto účastníků absolvuje studium pro asistenty pedagoga v rozsahu 100 h)
- z celkové **neprojektové nabídky DVPP** se realizovalo cca **73,1 %** akcí (meziroční nárůst úspěšnosti realizované nabídky o 1,1 %)
- ve srovnání s předchozím rokem je pak patrné **výrazné snížení ukazatelů** dalšího vzdělávání počtu učitelohodin a počtu hodin na účastníka vzdělávání (a to vlivem již zmíněného přechodu na kratší online formy vzdělávání)
- z celkového počtu 818 aktivit se uskutečnilo 275 **sboroven** (tj. 34 % akcí byla určena pro jeden pedagogický sbor, meziroční nárůst o 12 %)
- ukazatele projektových aktivit DVPP činí v tomto roce jen 16,1 % všech vzdělávacích aktivit, 14,6 % počtu účastníků a 11,7 % počtu učitelohodin

Meziroční vývojové trendy ve srovnání průměrových ukazatelů DVPP od roku 2014 (viz Graf č. 2) navíc ovlivňuje:

- nekomplementární obsahová konkurence projektů (nejen OP VVV) realizovaných jinými subjekty při souvztažném vyčerpání absorpční kapacity pedagogických pracovníků a škol na území MSK (v projektech MAPů, KAPu i v dalších projektech systémových a individuálních včetně vlastního zapojení škol do tvorby a realizace projektů „Šablon“)
- silná konkurence jiných vzdělávacích organizací

3.2.3 POSKYTOVÁNÍ PORADENSTVÍ V OTÁZKÁCH METODIKY A ŘÍZENÍ ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

METODICKÁ PODPORA VEDOUČÍCH ZAMĚSTNANCŮ ŠKOL A ŠKOLSKÝCH ZAŘÍZENÍ

Zvyšující se nároky na výkon právních činností v jednotlivých oblastech působnosti organizace vyústily v říjnu 2018 k přijetí právníka organizace (částečný úvazek), který současně zabezpečuje oblast konzultanta pro metodiku a řízení škol a školských zařízení.

Předmětná poradenská činnost byla již tradičně **směřována** do těchto forem:

- průběžná právní poradenská a konzultační pomoc písemnou (2.982 e-mailů a SMS), telefonickou (1.059 telefonických konzultací) a osobní (15 osobních konzultací) formou,
- metodické poradny pro ředitele se zaměřením na mateřské a základní školy,
- metodické poradny pro zástupce ředitelů škol.

V reakci na přímé podněty a dotazy z řad převážně ředitelů škol a školských zařízení (příp. i jiných vedoucích pracovníků) významně oproti minulému roku **vzrostl celkový počet** právních konzultací, rad a stanovisek z 1.914 na 4.056 (tj. více než 2,2 x). Obsahově je lze rozčlenit a kvantifikovat takto:

- pracovněprávní problematika (1.630 konzultací v rozsahu úpravy zákoníku práce a souvisejících prováděcích a podzákonných předpisů),
- správní řízení, správní rozhodování (972 x),
- zařazování do platových tříd a stupňů, zákon o pedagogických pracovnících (42 x),
- školský zákon a jeho podzákonné prováděcí předpisy (586 x),
- závazkové právo a autorské právo (tzn. různé smlouvy a situace z nich plynoucí v režimu občanského zákoníku – smlouva o dílo, darovací, kupní, nájemní, o narovnání apod., 159 x),
- rodinné právo (516 x),
- řešení finančních pohledávek (43 x),
- právní věci s tzv. cizím (zahraničním) prvkem (53 x),
- zákon o nemocenském pojištění, zákon o specifických zdravotních službách (52 x),
- konzultace v souvislosti s žalobami zákonných zástupců nezletilých žáků směřujících proti školám kvůli vládním opatření plynoucím z nouzového stavu (3 x).

Ve srovnání s loňskem pokračuje a stále je z hlediska frekvence dotazů favoritem pracovní a správní právo a pak s určitým odstupem školské předpisy. Setrvale vysoký zájem je i o rodinné právo a dokonce se projevuje vzestupná tendence jejich počtu, která narostla zejména v posledním půlroce. „Novinkou“ byly opakované dotazy (celkem 38) k autorskému právu, respektive právu duševního vlastnictví, ochranným známkám, názvům apod., což souvisí s problémem webových domén škol a spory s třetími stranami o legálnost užití různých grafických řešení, emblémů atd.

V rámci metodické podpory bylo realizováno na všech odloučených pracovištích celkově **14 metodických porad** (každá v rozsahu 4 vyučovací hodiny) pro **241 účastníků**, z toho:

- 9 akcí pro zástupce ředitelů ZŠ (143 účastníků),
- 5 společné akce pro ředitele MŠ a ZŠ (98 účastníků).

Dílem poradny lektorují externisté – zkušení ředitelé škol. Teoretický výklad je vždy doprovázen konkrétními příklady z praxe a kazuistice. **Obsahově** byly metodické poradny zaměřeny na výklad aktualizovaných právních předpisů, které bezprostředně souvisí s provozem škol a školských zařízení, a to v tematických oblastech:

- základní právní předpisy, jejich novelizace a aplikace ve školství,
- právní vztahy mezi školou a zřizovatelem,
- organizace školy a pedagogického procesu,
- kontrolní činnost zástupce ředitele školy,
- základy financování škol a školských zařízení,
- správní řízení.

V důsledku vyhlášení nouzového stavu v souvislosti s epidemií onemocnění Covid-19 a přijatých mimořádných opatření (tj. nemožnost prezenční výuky v březnu až květnu a opakovaně v říjnu až prosinci) klesl ve srovnání s loňským rokem o 1/3 celkový počet realizovaných porad, i když od října se i jejich lektori přizpůsobili online výuce v synchronní formě a prezenční výuka byla nahrazena čtyřhodinovými webináři.

METODICKÁ PODPORA VLASTNÍ PROJEKTOVÉ ČINNOSTI ŠKOL

Rozvoj této oblasti metodické podpory byl iniciován již v roce 2016 žádostmi několika škol o pomoc při přípravě vlastních projektů v rámci aktuálních výzev OP VVV.

TAB. Č. 6: PŘEHLED FOREM METODICKÉ PODPORY VLASTNÍ PROJEKTOVÉ ČINNOSTI ŠKOL V ROCE 2020							
Specifikace	Počet aktivit		Počet účastníků		Počet učitelohodin		Počet hodin na účastníka
	celkem	podíl v %	celkem	podíl v %	celkem	podíl v %	
Šablony MŠ, ZŠ, ŠD (semináře zdarma)	7	14,0	92	43,6	276	37,7	3,0
Šablony MŠ a ZŠ (semináře hrazené školou)	4	8,0	80	37,9	160	21,8	2,0
Šablony MŠ (individuální konzultace)	15	30,0	15	7,9	112	15,3	7,5
Šablony ZŠ (individuální konzultace)	24	48,0	24	11,4	185	25,2	7,7
Celkem	50	100,0	211	100,0	733	100,0	3,5

V roce 2020 byla podpora poskytována v rámci navazujících výzev **Šablon II** formou:

- praktických **workshopů** zaměřených na obecnou přípravu a zpracování projektové žádosti v intencích podmínek a pravidel aktuálních výzev;
- **specifických workshopů**, ve kterých byly řešeny strategie řízení projektu Šablony II v období nouzového stavu a mimořádných opatření;
- **individuálních konzultací** při zpracování jednotlivých projektů škol a školských zařízení;
- zajištění **vlastní administrace projektů** škol a školských zařízení, a to vzhledem k náročnému výkaznictví (příprava Zprávy o realizaci projektu, vypořádání připomínek z kontrol, samostatná evidence podpořených osob apod.). V průběhu roku bylo na základě uzavřených smluv **administrováno cca 100 projektů škol**. Pro zájemce je připravena vstřícná finanční kalkulace, aby byla služba pro školy dostupná a mohla být uhrazena z projektové dotace.

3.2.4 METODICKÁ PODPORA V OBLASTI ICT

V kontextu celého spektra činností organizace zaujímá významné místo metodická podpora rozvoje ICT škol a školských zařízení. Důraz klademe na další vzdělávání a celkové posilování digitální gramotnosti jejich zaměstnanců.

Strategie vzdělávací politiky do roku 2030+, revize RVP ZV pro vzdělávací oblast Informatika a soulad s Dlouhodobým záměrem vzdělávání a vzdělávací soustavy Moravskoslezského kraje 2020 jsou pro nás východisky pro plánování aktivit podporujících využívání digitálních technologií ve školách a zejména ve výuce.

Finančně zabezpečujeme naši podporu z více zdrojů – účelové prostředky zřizovatele, nezanedbatelné jsou i zdroje poskytované dalšími aktéry jako jsou např. Microsoft prostřednictvím programu Partneři ve vzdělávání či Google Edu Groups. Uvedené doplňujeme vlastními tržbami z neprojektové nabídky DVPP a z kurzů dodávanými do projektů škol z vyhlášené výzvy „Šablony II“ (aktivita DVPP ve variantě ICT), resp. „Šablony III“ (aktivity spojené s realizací šablony „Využití ICT ve vzdělávání“ a „Klub pro žáky ZŠ – klub ICT“).

TAB. Č. 7: STATISTIKA REALIZOVANÝCH ICT VZDĚLÁVACÍCH AKTIVIT DLE ZDROJŮ FINANCOVÁNÍ V ROCE 2020							
Zdroj financování	Počet aktivit		Počet účastníků		Počet učitelohodin		Počet hodin Na účastníka
	celkem	podíl v %	celkem	podíl v %	celkem	podíl v %	
Účelové prostředky – ICT	24	10,7	492	14,8	1 108	4,8	2,3
DVPP ostatní neprojektové	115	51,4	1 610	48,6	14 558	62,3	9,0
Firemní sektor (Microsoft a Google)	65	29,0	929	28,0	2 439	10,4	2,6
Projekty	20	8,9	285	8,6	5 262	22,5	18,5
Celkem	224	100,0	3 316	100,0	23 367	100,0	7,0

Z výše uvedeného přehledu je zřejmé, že z účelových prostředků zřizovatele byla v oblasti využívání ICT ve školách podpořena přibližně sedmina účastníků vzdělávání. Vzdělávací akce financované ze zdrojů Microsoft a Google (firemní zdroje) posílily ICT kompetence necelé třetiny účastníků. V obou případech se jednalo o mimořádně navýšené **prostředky na podporu online výuky** v období březen až prosinec 2020. Významný počet vzdělávacích aktivit byl realizován online z důvodu nouzového stavu a mimořádných opatření.

Sledujeme trendy v oblasti školského ICT a reagujeme na ně průběžně. To se nám daří díky spolupráci s lídry na trhu HW a SW v naší republice (např. Boxed, CZ.NIC, Fraus, Google, K-NET, Microsoft). V oblasti zavádění ICT do výuky pak hledáme možnosti spolupráce také s vysokými školami (PedF UK Praha, PedF OU). Posiluje trend firem a VŠ realizovat další vzdělávání ve školském segmentu v oblasti ICT, a to včetně projektové činnosti (AV Media, Boxed a další), se kterým se musíme vyrovnávat.

Dlouhodobě spolupracujeme se skupinou cca 20 škol (tzv. informačních center Moravskoslezského kraje – ICeMSK), která jsou v oblasti využívání ICT (ve výuce, v procesech řízení školy, v mimoškolní činnosti a soutěžích...) aktivní. Jejich potenciál a invence

se velmi pozitivně projevuje mj. v době přípravy projektů, kdy se zapojují do průzkumů, pomoci při vyhledávání partnerů apod. V průběhu **existence sítě ICeMSK** dochází k její průběžné obměně, zapojují se aktivnější školy, které mohou nabídnout nové impulzy. Více o činnosti sítě publikujeme na [www stránkách](http://www.kvic.cz/sp/252/Poradenstvi/ICT_podpora_ICeMSK/Aktuality) věnovaných podpoře ICT na adrese http://www.kvic.cz/sp/252/Poradenstvi/ICT_podpora_ICeMSK/Aktuality. Činnost ICeMSK a další výhled jsme diskutovali na setkání koordinátorů ICeMSK.

V roce 2020 byl ukončen další běh kvalifikačního programu **Studium k výkonu specializovaných činností podle § 9 vyhl. č. 317/2005 Sb. – koordinace v oblasti ICT**, který absolvovalo 13 pedagogů (zahájení v září 2019). Vzhledem k zastoupení škol (základních a středních) byla volena místa stáží tak, aby se účastníci seznámili s různými variantami řešení školní infrastruktury pro uvedené druhy škol. Významné bylo zejména sdílení zkušeností a spolupráce této skupiny, a proto pracujeme s absolventy ve smyslu navázání spolupráce v týmu ICeMSK (lektorská či expertní činnost).

Webový portál (http://www.kvic.cz/sp/252/Poradenstvi/ICT_podpora_skolam/) věnovaný ICT byl doplněn o další návody, výuková videa a ucelenou nabídku vzdělávání; LMS Moodle pro účastníky vzdělávání obsahuje cca 100 různých pracovních prostředí. Průběžně sdílíme nabyté zkušenosti s pedagogy v celé republice např. publikováním článků na webech věnovaných ICT ve školství a prezentacemi na konferencích zaměřených na tematiku digitálních nástrojů ve výuce (např. Počítač ve škole). Aktivně se zapojujeme i do aktivit podporujících digitální gramotnost ve spolupráci s Jednotou školských informatiků.

Kurzy nabízíme jako **otevřené** individuálním zájemcům – pro tento účel byly na školy rozesílány infomaily a kurzy jsou následně spouštěny zpravidla při naplněnosti cca 8 účastníků ve spádově nejbližším ICeMSK. Rovněž si škola může zvolit kurz **uzavřený pro svou skupinu pedagogických pracovníků** (tzv. sborovnu), tato varianta byla v období březen-prosinec 2020 převažující vzhledem k potřebám škol připravit týmy na online výuku. Uzavřené kurzy organizujeme volitelně přímo v učebně školy a může být připraven i pro více početnou skupinu účastníků. Pokud není technické vybavení školy dostatečné, dopravili jsme na prezenční kurzy vlastní mobilní notebookovou učebnu (NTB s dotykovým displejem). Kurzy jsou připraveny také v online formě. Zájemci o vzdělávání si mohou vybírat z nabídky cca 110 akreditovaných DVPP akcí zaměřených na ICT.

Standardem námi poskytovaného vzdělávání jsou i kurzy koncipované jako **blended learning**, přičemž složka e-learningu tvoří až polovinu hodinové dotace akce. Pracovním prostředím e-learningu je LMS Moodle ve verzi 3. x (průběžně upgradováno na nové služby). Cílem je vybavit absolventa vhodnými a aktuálními informačními zdroji a dovednostmi pro posílení využití ICT v edukačním procesu. Obdobně poskytované **online kurzy realizované v prostředí Microsoft Teams nebo Google Meet** jsou současným trendem ve vzdělávání dospělých a byly účastníkům nabízeny zdarma nebo jako akreditovaná DVPP akce za úplatu. Práce v uvedených online prostředích může motivovat pedagogické pracovníky k využití cloudových služeb ve své výuce, resp. ve své práci. Prostor umožňuje garantovi kurzu kromě vzdělávacího obsahu (vložené texty, videa, grafika, odkazy na zdroje na internetu a on-line přenosy) používat aktivizační nástroje, které podpoří individualizaci vzdělávání každého z účastníků (autoevaluační testy, vkládané materiály pro ohodnocení, ankety), popř. sdílení zkušeností (diskusní fóra, chat). Aktivně se jich účastní zejména učitelé informatiky, dále koordinátoři a metodici ICT a správci školní sítě. Od jara 2020 vnímáme masivní posun také dalších pedagogických pracovníků do prostředí cloudu a využívání jeho služeb.

Významnou přidanou hodnotou poskytovaného vzdělávání tvoří **konzultační činnost**, která je s vedením kurzů spojená. Lektor byl účastníkům k dispozici po dobu trvání kurzu (chat, e-mail, diskusní fórum). Po skončení zůstává absolventovi kurz přístupný v LMS Moodle se všemi informacemi, výukovými materiály a zdroji.

Zájem o určitá témata se přesouvá na používání nástrojů cloudu pro tvorbu vlastních digitálních učebních materiálů a jejich sdílení v online prostředí každé školy (Google, Microsoft). Podporujeme snahu učitelů o **zavádění informatického myšlení** do výuky informatiky ve školách. Do programu konferencí zařazujeme workshopy věnované programování a internetu věcí (Kodu Game Lab, Scratch, Arduino, Python). Také v rámci DVPP probíhají kurzy programování a moderních trendů ICT „3D tiskneme“, „Kreativní 3D tisk“, „Na roboty s mBoty“, „3D modelování online 1 – OpenSCAD“, „3D modelování online 2 – základy práce v OnShape“, „3D modelování online 3 – pokročilá práce v OnShape“, „Robotika od základu“, „Úvod do programování na ZŠ, ZŠ speciální a ve volnočasových aktivitách“, „Začínáme s robotikou a programováním na ZŠ“, „Zavádíme do výuky programování věcí“.

Pro provoz škol je nezbytná IT podpora pracovníků, kteří tyto činnosti zajišťují. Proto se zaměřujeme také **na podporu správců počítačových sítí** a v tomto roce jsme připravili 2 kurzy za účasti 38 osob zaměřených na správu zařízení ve školní síti pomocí Intune a 3 kurzy pro 75 osob věnovaných detailní správě prostředí Office365. Pro pracovníky středního managementu, správy škol a správce počítačových sítí jsou určeny některé z ICT konferencí, resp. workshopů pořádané spolu s komerčními firmami, dále online kurzy vedené lektorem Microsoft, resp. Google Edu Group.

Díky dlouhodobé a systematické podpoře rozvoje škol v této oblasti spolupracujeme v rámci projektu „Krajský akční plán rozvoje vzdělávání Moravskoslezského kraje“. Jedná se o odbornou spolupráci na tématu „ICT kompetence“. Takto můžeme lépe koordinovat činnost našich ICeMSK v souladu se strategickými záměry projektu.

3.2.5 ZAPOJENÍ ORGANIZACE DO EVROPSKÝCH PROJEKTŮ

V hlavní činnosti je od roku 2009 portfolio vlastních aktivit dalšího vzdělávání pracovníků škol a školských zařízení (tj. zejména realizace akreditovaných vzdělávacích programů v rozsahu 4 až 250 hodin dle aktuální poptávky škol a školských zařízení) významně doplňováno finančními zdroji realizovaných projektů fondů EU. Schopnost využít aktuální projektové a ostatní dotační příležitosti a míra úspěšnosti podstatným způsobem ovlivňují objem výkonů organizace (souvztažně pak i zaměstnaneckou strukturu). Současné představují rozhodující faktory pro stabilizaci a střednědobé plánování rozvoje organizace a determinují aktuální rozsah jejího **projektového portfolia**. Související přesun výkonů od neprojektového k projektovému DVPP byl a je doprovázen pozitivním dopadem na školy a jejich pedagogické pracovníky (bezplatná účast), ale pro vlastní organizaci znamenal a znamená radikální nárůst administrativní zátěže a požadavků na cash flow pro refinancování i nutnost alokace doplňkových finančních zdrojů pro dofinancování jejich nepřímých nákladů.

Celkově bylo v období 2009 až 2015 úspěšně realizováno 21 neinvestičních projektů s finančním objemem 133,4 mil. Kč). Tento trend pokračuje po přestávce v roce 2016 (zpoždění nového programového období 2014 až 2020) i od roku 2017. Postupně jsme od r. 2017 zahájili pět nových projektů (z toho dle dotačních titulů čtyři projekty OP VVV a jeden projekt programu ERASMUS+), s celkovým rozpočtem 61,7 mil. Kč, z nichž byli již tři ukončeny v roce 2019.

V roce 2020 jsme pokračovali v průběžné realizaci **dvou projektů** Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání.

TAB. Č. 8: PŘEHLED PROJEKTŮ OP VVV PRŮBĚŽNĚ REALIZOVANÝCH V ROCE 2020	
Název projektu	Obsah/Cíle projektu
Operační program/Zdroj financování	
Registrační číslo projektu	
Role organizace v projektu	
Období realizace	
Rozpočet projektu v tis. Kč	
CESTA	Projekt zaměřen na zvýšení počtu pedagogů MŠ a ZŠ v MSK, kteří budou schopni: 1. přijímat a poskytovat efektivní kolegiální podporu svým kolegům ve své škole 2. přijímat a poskytovat kolegiální podporu formou interního mentoringu 3. stát se lektorem DVPP a tímto způsobem sdílet své dovednosti a zkušenosti Každý zapojený pedagog absolvuje pod vedením odborníků cestu od osobnostně sociálního rozvoje přes zvyšování jeho profesních dovedností po poskytování kolegiální podpory. Reflektující učitelé získají kompetence pro realizaci interního mentoringu a vlastní lektorské činnosti. K dosažení cíle slouží 8 aktivit (z toho 6 povinných a dvou volitelných). Partner (Česká asociace mentoringu ve vzdělávání, z. s.) bude v projektu zajišťovat aktivity interního mentoringu, moderovat sdílení vlastní kolegiální podpory na školách, metodicky a odborně vést vedoucí pracovníky v rámci klíčových aktivit.
výzva č. 02_16_010 pro Budování kapacit pro rozvoj škol I.	
CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_010/0000569	
Příjemce	
1/2017 až 6/2021	
18.887 tis.	
Odborné, kariérové a polytechnické vzdělávání v MSK (OKAP)	Projekt reaguje na aktuální požadavek zřizovatele podpořit inovace ve výuce vč. nových výukových pomůcek v prostředí střední odborné školy. Proto se projekt v průběhu tří let zaměřuje na podporu a atraktivnější vzdělávání žáků v technických oborech, zejména strojírenských a elektrotechnických, čímž přispívá ke zvýšení uplatnitelnosti absolventů na trhu práce. MSK do projektu zapojil 13 partnerských středních škol (finanční partneři, průběhu realizace došlo ke sloučení dvou škol, tedy aktuálně se jedná o 12 partnerských středních škol) a dále 7 institucí a organizací, které pro školy zajišťují celé spektrum aktivit pro pedagogy a žáky. Svémi aktivitami vytváří projekt podmínky pro kvalitnější výuku žáků díky didaktickému a metodickému vedení pedagogických pracovníků, a to včetně učitelů odborného výcviku a učitelů odborného vzdělávání. Naším úkolem je pracovat s cílovou skupinou pedagogických pracovníků škol v oblasti DVPP, kolegiální podpory a dalších forem metodické podpory. Na základě požadavku MSK a deklarovaného zájmu zapojených škol byla od března 2020 doplněna aktivita zaměřená na posilování digitální gramotnosti učitelů neinformatických předmětů.
Výzva č. 02_16_20 Implementace krajských akčních plánů I	
CZ.02.3.68/0.0/0.0/16_034/0008507	
finanční partner (příjemce Moravskoslezský kraj)	
7/2018 až 6/2021	
16.409 tis. Kč	

Bližší informace o jednotlivých projektech nalezne zájemce na <http://www.kvic.cz/sp/35/Projekty/Aktualni>.

Na jaře 2020 jsme zpracovali a **podali žádost o přidělení grantu** na projekt Programu Erasmus+ (Klíčová akce 1 – Projekty mobility osob – oblast vzdělávání dospělých) pod názvem ERO – **Efektivní rozvoj organizace**, jehož cílem je navýšení odborné kapacity pracovníků, a to podporou jejich profesního rozvoje. V rámci naplánovaných vzdělávacích kurzů chceme zvýšit naši úroveň komunikovat v cizím jazyce, získat přehled o úspěšných vzdělávacích systémech a zároveň s tím o současných trendech ve vzdělávání (integrované kurikulum, globální kompetence, řízení kvality vzdělávání, metody, formy, hodnocení za využití

digitálních nástrojů) a podpořit well-being organizace. Projekt byl grantovou komisí schválen za finanční podpory 57.677 EUR, nicméně plné zahájení projektu formou mobility pracovníků bude umožněno až po zlepšení pandemické situace.

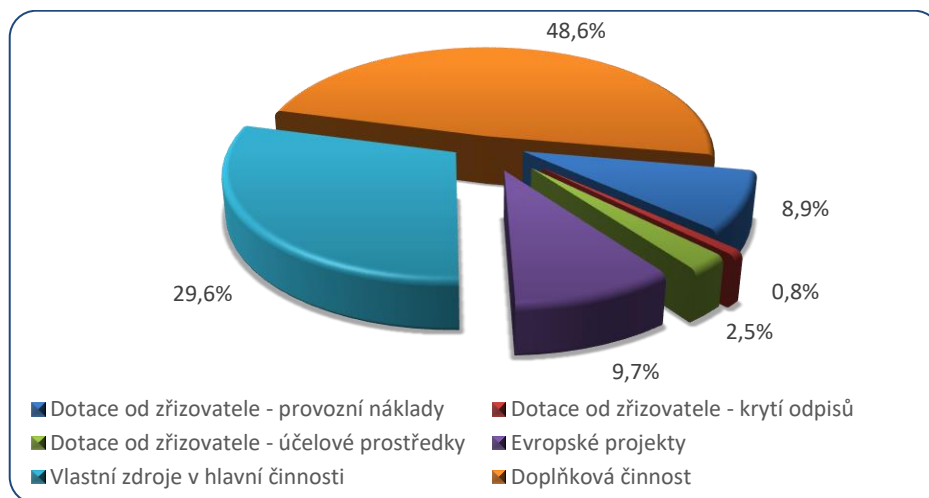
Od června 2020 jsme také **připravovali naši partnerskou část projektu** Odborné, kariérové a polytechnické vzdělávání v MSK II (**OKAP II**), jehož předkladatelem je Moravskoslezský kraj. Projekt by měl být zahájen v 7/2021 a jeho klíčové aktivity cílí na zvyšování kvality absolventů středních odborných škol, podporu kariérového poradenství, polytechnického vzdělávání, podnikavosti, iniciativy a kreativity, rozvoj výuky cizích jazyků, podporu čtenářské a matematické gramotnosti, rovných příležitostí ve vzdělávání a rozvoj ICT kompetencí. Pro cílovou skupinu pedagogických i nepedagogických pracovníků škol a školských zařízení v MSK jsme připravili na základě dotazníkového šetření širokou nabídku vzdělávání v daných oblastech.

4.1 CELKOVÉ HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE

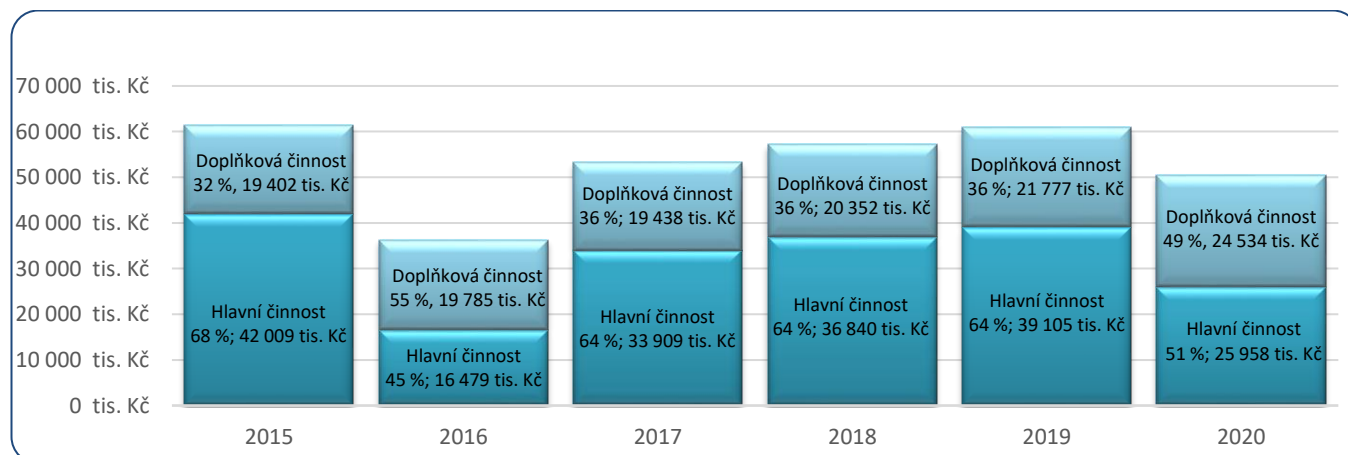
Celkové hospodaření organizace v roce 2020 bylo vysoce ovlivněno negativními očekáváními a nejistotou spojenou s krizovými opatřeními vlády proti šíření nemoci COVID-19. Po vypuknutí pandemie organizace očekávala prudký propad výnosů zejména v hlavní činnosti, a proto razantně omezila veškeré nezbytné výdaje, vyhlásila částečnou nezaměstnanost (tím snížila osobní náklady na 60 %) a v první fázi také využila kompenzační program Antivirus (mzdové příspěvky). Následně bylo vyvinuto maximální úsilí o přesun vzdělávacích akcí do online prostředí.

TAB. Č. 9: HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE V ROCE 2020 DLE JEDNOTLIVÝCH ZDROJŮ			
Organizace celkem	Výnosy (v tis. Kč)	Náklady (v tis. Kč)	Hospodářský výsledek (v tis. Kč)
Dotace od zřizovatele – provozní náklady	4 475,00	4 475,00	0,00
Dotace od zřizovatele – krytí odpisů	401,00	401,00	0,00
Dotace od zřizovatele – účelové prostředky	1 242,00	1 242,00	0,00
Použití fondů organizace (do výnosů)	0,00	0,00	0,00
Evropské projekty	4 881,08	4 881,08	0,00
Vlastní zdroje v hlavní činnosti	14 958,90	17 180,99	-2 222,10
Doplňková činnost	24 534,01	21 132,78	3 401,24
Organizace celkem	50 492,00	49 312,86	1 179,14

GRAF Č. 2: STRUKTURA CELKOVÝCH VÝNOSŮ DLE JEDNOTLIVÝCH ZDROJŮ V ROCE 2020 V %



GRAF Č. 3: STRUKTURA VÝNOSŮ ORGANIZACE DLE ČINNOSTÍ V LETECH 2015 AŽ 2020



CELKOVÉ HOSPODAŘENÍ ORGANIZACE BYLO DÁLE V ROCE 2020 CHARAKTERISTICKÉ:

- Snížením celkových výnosů organizace o 17 % (10,39 mil. Kč) ve srovnání s předchozím rokem. Příčinou bylo zejména ukončení realizace dvou evropských projektů na konci roku 2019. Tento výpadek výnosů nenahradil ani růst výnosů v doplňkové činnosti. Více v kap. 4.1.1. a 4.6.
- Dosažením hospodářského výsledku ve výši 1.179,14 tis. Kč. Oproti roku 2019 je výsledek hospodaření vyšší o 353 %. Ačkoliv organizace vytvořila vyšší ztrátu v hlavní činnosti (o 530,7 tis. Kč, tj. o 31,4 %), byla tato plně kompenzována nárůstem zisku v doplňkové činnosti (o 1.449,50 tis. Kč, tj. o 74 %)
- Poskytnutím účelových prostředků zřizovatelem (viz kapitola 4.2.)
- Využitím programu Antivirus, kterým MPSV ČR částečně kompenzovalo osobní náklady zaměstnavatelům omezujících provoz v důsledku krizových opatření proti šíření nemoci COVID-19. Organizace pro svou hlavní činnost čerpala 395,57 tis. Kč v období duben a částečně i květen 2020.
- Hospodařením s nízkým podílem základního provozního příspěvku zřizovatele (4,88 mil. Kč bez účelových prostředků), který v roce 2020 tvořil 9,7 % celkových výnosů. Jedná se o jediné výnosy, které jsou pro hlavní činnost organizace každoročně stabilní a „jisté“. Všechny ostatní výnosy jsou závislé na objemu realizovaných projektů a zejména na nepředvídatelné a meziročně kolísavé poptávce škol a školských zařízení. Predikovat tuto poptávku, která je ovlivňována i vnějšími faktory (např. vyhlášením „šablon“) je zejména v posledních čtyřech letech velmi obtížné.

4.1.1 VÝNOSY V HLAVNÍ ČINNOSTI ORGANIZACE

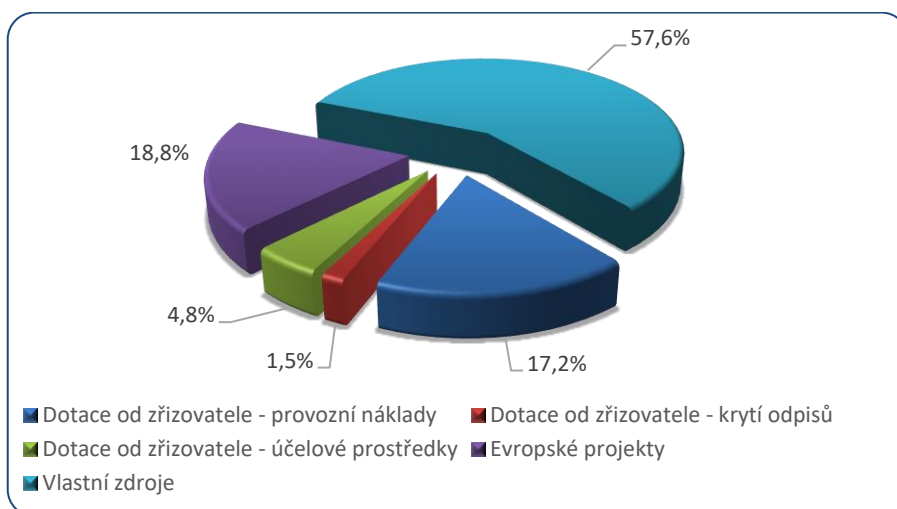
PŘI MEZIROČNÍM SROVNÁNÍ VÝNOSŮ V HLAVNÍ ČINNOSTI ORGANIZACE JE POTŘEBA ZMÍNIT:

- Pokles výnosů v hlavní činnosti o 13.147,36 tis. Kč, tj. o 34,6 % oproti roku 2019 v důsledku:
 - a) Nižších výnosů z realizace evropských projektů o 11,86 mil. Kč, tj. o 70,9 % z důvodu:
 - Výše zmíněného ukončení realizace 2 projektů.
 - Přesun aktivit zbývajících realizovaných projektů do online prostředí (a tím snížení nákladů např. na cestovné, ubytování, stravování apod.) nebo do dalšího roku z důvodu krizových opatření vlády proti šíření nemoci COVID-19.
 - b) Nižšího čerpání účelových prostředků zřizovatele o 1.556,34 tis. Kč, tj. o 55,6 %.

Organizace považuje za velký úspěch výše zmíněný náročný a masivní přesun vzdělávacích akcí do online prostředí, což zabránilo dramatickému poklesu výnosů z DVPP. Tato situace byla bezesporu ovlivněna i končícím zapojením škol do zjednodušených projektů OP VVV (tzv. „šablon“), které školy potřebovaly dočerpát.

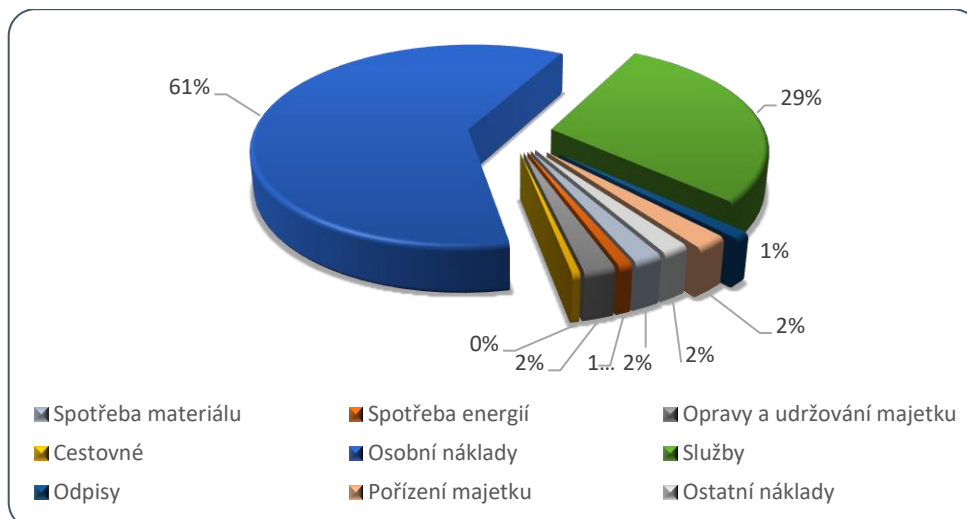
- Ani v roce 2020 nebylo potřeba použití peněžních fondů, které by se promítlo do výnosů organizace (více viz 4.7.)

GRAF Č. 4: STRUKTURA VÝNOSŮ V HLAVNÍ ČINNOSTI ORGANIZACE V ROCE 2020



4.1.2 NÁKLADY V HLAVNÍ ČINNOSTI

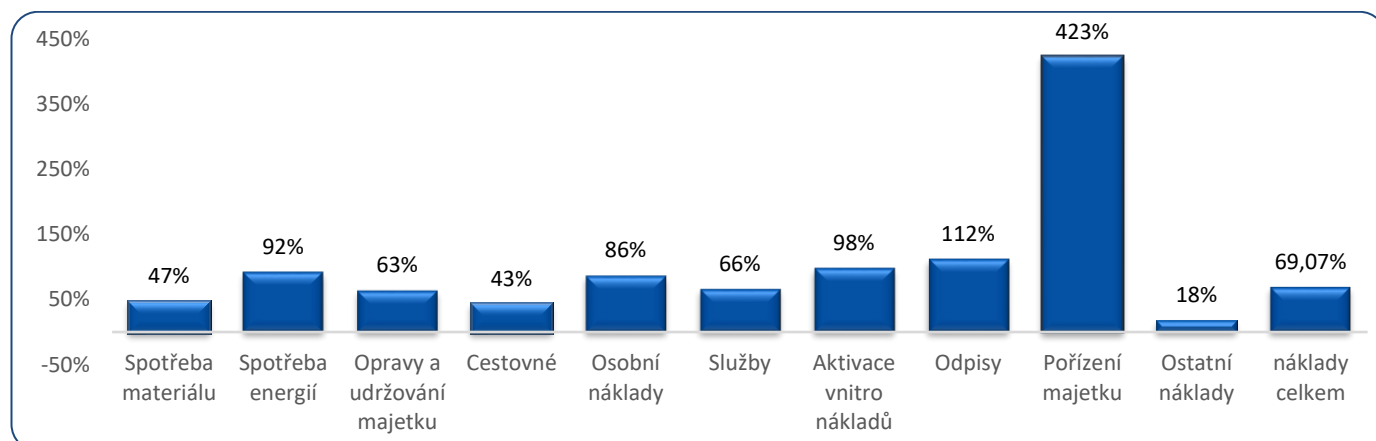
GRAF Č. 5: STRUKTURA NÁKLADŮ V HLAVNÍ ČINNOSTI ORGANIZACE V ROCE 2020



Z grafu vyplývá, že osobní náklady stále představují **dominantní podíl** (61 %) z celkových nákladů v hlavní činnosti organizace, což je v sektoru poskytování služeb charakteristické. Přispívá k tomu i vysoký podíl OPPP (21 % všech mzdových nákladů v hlavní činnosti), který však oproti minulým letům klesá v důsledku zvyšujícího se podílu fakturujících lektorů.

Další výraznou položkou nákladů v hlavní činnosti jsou služby (29 %). I ve službách mají vysoký podíl (přes 54 %) náklady spojené s realizací dalšího vzdělávání (fakturační lektorné, ubytovací služby, dodavatelská doprava, tisky apod.)

GRAF Č. 6: MEZIROČNÍ SROVNÁNÍ NÁKLADŮ V HLAVNÍ ČINNOSTI DLE DRUHU (ROK 2019 = 100 %)



Při **meziročním srovnání nákladů organizace v hlavní činnosti** je patrné, že náklady se snížily jen nepatrně méně než výnosy (30,9 % oproti 33,6 %). Z jednotlivých skupin nákladů je třeba zmínit:

- Snížení nákladů na spotřebu materiálu, cestovné, služby, osobní náklady i ostatní náklady má přímou vazbu na ukončení realizace dvou evropských projektů v roce 2019 a také na přesun realizace vzdělávacích akcí do online prostředí.
- Snížení nákladů na opravy je způsobeno rozsáhlou opravou střešní konstrukce v roce 2019.
- Nárůst nákladů na odpisy jako dopad investiční činnosti organizace v minulých letech.
- Růst nákladů na pořízení majetku o 423 % zapříčinilo pořízení kompletní mobilní notebookové učebny pro realizaci ICT kurzů v projektu OKAP, 4 ks kopírovacích strojů a vybavení učeben organizace moderními kávy.

Při realizaci projektů je potřeba znovu upozornit, že nové podmínky pro čerpání zejména provozních nákladů souvisejících s realizovanými aktivitami (tzv. nepřímé náklady) jsou ze strany poskytovatele nastaveny tak, že nepokrývají náklady, které organizaci skutečně vznikly.

4.1.3 VÝSLEDEK HOSPODAŘENÍ

Jak již bylo výše popsáno organizace v první polovině roku 2020 očekávala negativní vývoj hospodaření, zejména vzhledem k opatřením proti šíření nemoci COVID-19. Tento trend se však s maximálním úsilím povedlo zvrátit.

Celkový hospodářský výsledek organizace za rok 2020 ve výši 1.179,14 tis. Kč je součtem:

- ztráty 2.222,10 tis. Kč v hlavní činnosti. Ve srovnání s rokem 2019 došlo ke zvýšení ztráty v hlavní činnosti o 530,70 tis. Kč vlivem:

- a) výše popsané situaci, kdy pokles výnosů v hlavní činnosti byl vyšší než pokles nákladů,
- b) rovněž výše zmíněnému ukončení realizace dvou evropských projektů,
- c) situace, kdy výnosy z projektů OP VVV nejsou vzhledem k nastaveným parametrům a podmínkám schopny pokrýt všechny náklady s jejich realizací spojené (zejména tzv. „nepřímé náklady“),

■ zisku v doplňkové činnosti 3.401,24 tis. Kč (nárůst o 74 % vzhledem k roku 2019) - více v kapitolách 4.6. a 9.

Dlouhodobě je hospodaření organizace nastaveno tak, že hospodářský výsledek v doplňkové činnosti kryje ztrátu činnosti hlavní. Spolu s použitím příspěvku zřizovatele je tím umožněno udržovat cenovou hladinu poskytovaného DVPP na relativně nízké úrovni a zvyšovat tak jeho dostupnost. Roky 2017 a 2018 byly z pohledu poptávky po DVPP výjimečné, díky zjednodušeným projektům škol (šablonám). Poptávka extrémně rostla a tím i výnosy. Tento jev však v letech 2019 a 2020 slábl, a i když se organizace snaží reagovat na meziroční a dynamickou kolísavost finančních zdrojů včetně aktuálního zapojení do projektů ESF úpravou počtu zaměstnanců (příp. souvisejícím přerozdělením a kumulací pracovních činností a nařízením práce přesčas), není schopna a ani nemůže z hlediska dlouhodobého fungování organizace a udržitelnosti lidských zdrojů v požadované profesní struktuře bezprostředně saturovat aktuální výkyvy výkonů a tržeb.

Pozitivem je, že nedošlo k poklesu naplněnosti finančních fondů. Tyto finanční zdroje získané dosažením hospodářských výsledků v minulých letech organizace v následujícím období využije:

- pro překlenutí očekávaného poklesu výnosů jak z DVPP, tak z projektů OP VVV vzhledem ke blížícímu se konci programového období;
- na nezbytně nutnou reprodukci nemovitého a movitého majetku. Bude tak schopna aktuální investiční potřeby zabezpečit bez příp. investiční dotace z rozpočtu zřizovatele.

Veškeré příjmy z doplňkové činnosti byly předmětem daně z příjmů právnických osob a organizace bude hradit daňovou povinnost ve výši 583,16 tis. Kč.

4.2 ČERPÁNÍ ÚČELOVÝCH DOTACÍ

Organizaci byly v roce 2020 poskytnuty níže uvedené účelové prostředky a dotace:

TAB. Č. 10: ORGANIZACI POSKYTNUTÉ TRANSFERY V ROCE 2020					
Ukazatel		Účelový znak	Ukazatel v tis. Kč	Čerpáno k 31.12.2020 v tis. Kč	Rozdíl v tis. Kč
Dotace a příspěvky zřizovatele			14 575,07	10 998,66	3 576,40
Z toho:	provozní náklady	0	4 475,00	4 475,00	0,00
	účelové prostředky na krytí odpisů DHM a DNM	205	401,00	401,00	0,00
	účelové prostředky na program YES, I DO (časové použití 2019–2021)	136	741,00	1 118,07	-377,07
	účelové prostředky na náklady spojené s přípravou a realizací "Programu podpory účasti učitelů na jazykových kurzech angličtiny v zahraničí"	144	16,64	16,64	0,00
	účelové prostředky na „Podpora aktivit souvisejících s tematikou ICT k zajištění vzdělávacích akcí a soutěží v MSK a aktivit ICeMSK /informační centra MSK/“	203	191,43	107,30	84,14
	účelové prostředky na podporu modernizace a rozvoje ICT	206	100,00	0,00	100,00
	účelové prostředky na financování individuálního projektu "OKAP" - podíl žadatele	253	172,50	166,04	6,46
	účelové prostředky na financování individuálního projektu "OKAP"	33063	3 277,50	3 154,85	122,65
	účelové prostředky na financování individuálního projektu "CESTA"	33063	5 200,00	1 559,77	3 640,23
Celkem			14 575,07	10 998,66	3 576,40

Účelové prostředky na program YES, I DO byly čerpány také z dotace poskytnuté v roce 2019 s časovou použitelností do roku 2021.

Stejně jako v minulém roce organizace zajišťovala Program podpory účasti učitelů na jazykových kurzech angličtiny v zahraničí. Vzhledem k protikoronavirovým opatřením a omezení cestování do zahraničí byl tento program v průběhu roku zrušen. Organizace tak čerpala pouze 16,64 tis. Kč na náklady spojené s již započatou přípravou programu.

Nedočerpání účelových prostředků na program „Podpora aktivit souvisejících s tematikou ICT“ a na podporu modernizace a rozvoje ICT je umožněno jejich časovou použitelností i v roce 2021. Stejně tak účelové prostředky na financování projektů je možné čerpat až do konce jejich realizace, tj. do 30. 6. 2021.

4.3 ZAMĚŠTNANCI, MZDOVÉ NÁKLADY A PRŮMĚRNÁ MZDA

4.3.1 ZAMĚŠTNANCI ORGANIZACE

Při meziročním snížení celkového stavu zaměstnanců k 31. 12. 2020 ve srovnání se stavem k 31. 12. 2019 o 2,91 přepočteného úvazku (tj. o 5,55 %) došlo v průběhu roku 2020 k těmto změnám zaměstnanců:

- pracovní poměr byl ukončen 2 zaměstnancům (1 x pracovní smlouva na dobu určitou, 1 x dohodou na vlastní žádost)
- jednomu zaměstnanci byl zkrácen úvazek na 75 %
- nově nebyly přijati žádní zaměstnanci
- jedna zaměstnankyně odešla na mateřské dovolenou

TAB. Č. 11: VÝVOJ POČTU ZAMĚŠTNANCŮ 2016 AŽ 2020							
Počet zaměstnanců	2016	2017	2018	2019	2020	Index 2019/2018	Index 2020/2019
Průměrný přepočtený počet	49,366	47,632	50,895	53,233	50,7454	104,6 %	95,3 %
Přepočtený počet k 31. 12. 201X	47,775	49,175	53,125	52,438	49,525	98,7 %	94,5 %
Fyzický počet k 31. 12. 201X	50	51	56	55	53	98,2 %	96,4 %
Počet externích zaměstnanců	255 dohod	557 dohod	523 dohod	605 dohod	280 dohod	115,7 %	46,3 %
Přepočtený počet externích úvazků	3,888	13,727	13,180	13,241	6,991	100,5 %	52,8 %
Výnosy (výkony) za organizaci celkem	36,3 mil. Kč	53,4 mil. Kč	57,2 mil. Kč	60,9 mil. Kč	50,5 mil. Kč	106,5 %	82,9 %

I když se organizace snaží reagovat na meziroční a dynamickou kolísavost finančních zdrojů včetně aktuálního zapojení do projektů ESF zejména úpravou a optimalizací počtu zaměstnanců (příp. souvisejícím přerozdělením a kumulací pracovních činností a nařízením práce přesčas), není schopna a ani nemůže z hlediska dlouhodobého fungování organizace, udržitelnosti lidských zdrojů v požadované profesní struktuře i vzhledem k současné situaci na trhu práce bezprostředně saturovat aktuální výkyvy výkonů a tržeb. Počet zaměstnanců a související osobní náklady organizace pak od r. 2017 plně nekorespondují s výraznými změnami výnosů a výkonů.

DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE KE STAVU ZAMĚŠTNANCŮ K 31. 12. 2020 V POROVNÁNÍ SE STAVEM K 31. 12. 2019

- k 31. 12. 2020 organizace zaměstnává 53 fyzických osob (49,525 přepočtených úvazků)
- 86,8 % zaměstnanců tvoří ženy, 13,2 % sedm mužů
- 43,4 % zaměstnanců má vysokoškolské vzdělání, 1,9 % vyšší odborné vzdělání, 39,6 % úplné střední vzdělání, 11,3 % střední odborné vzdělání a 3,8 % je vyučeno v oboru) přičemž se ve srovnání s předchozím rokem mírně zvýšil podíl vysokoškoláků (o 3,4 %)
- průměrný věk zaměstnanců činí 48,98 let; nejvíce jsou zastoupeni zaměstnanci ve věku 41 až 60 let (79 %), pak zaměstnanci ve skupině 31 až 40 let (11 %)
- průměrné trvání pracovního poměru (včetně započtení pracovního poměru u sloučených organizací před 1. 1. 2004) činí 13,8 let (meziroční zvýšení o 2,1 roku); nejvíce jsou zastoupeni zaměstnanci do 5 let (24,5 %), pak zaměstnanci do 15 let (22,6 %) a nad 20 let (20,7 %)
- vzhledem k převládajícímu zaměření činnosti organizace (zabezpečování projektových i neprojektových aktivit DVPP s požadavky na velkou profesní rozmanitost) tvoří významný podíl zaměstnanecké struktury externí zaměstnanci na dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr (280 uzavřených dohod v roce 2020); při přepočtu odpracovaných hodin na fond pracovní doby roku 2020 se pak jedná o 6,991 dalších přepočtených úvazků (meziroční snížení o 47,2 %); aktuální ukazatel počtu dohod a finančního objemu OPPP je podmíněn počtem i charakterem realizovaných projektů

4.3.2 MZDOVÉ NÁKLADY A PRŮMĚRNÁ MZDA

Organizace odměňuje dle § 109 odst. (2) zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, (tj. mzdou). Tento mzdový systém se v organizaci osvědčil zejména pro svou flexibilitu a adaptabilitu v závislosti na aktuálních finančních zdrojích. Daleko více respektuje specifiku činností organizace, výkon jednotlivých profesních skupin zaměstnanců a jejich hmotnou zainteresovanost.

Od roku 2017 byl organizaci zřizovatelem nově stanoven pro zaměstnance v hlavní činnosti závazný ukazatel přípustný objem prostředků na platy, a to podílem mimotarifních složek mzdy ke mzdovým tarifům (bez náhrad) maximálně do výše 30 %.

Základní i srovnávací ukazatele dokumentuje následující přehled.

TAB. Č. 12: UKAZATELE ZAMĚŠTNANCŮ A MEZD ORGANIZACE V ROCE 2020 VČETNĚ SROVNÁNÍ S ROKEM 2019

ZÁKLADNÍ UKAZATELE 2020		
Popis ukazatele	Hodnota (poznámka)	
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců celoroční	50,7454	
Přepočtený počet zaměstnanců k 31. 12. 2020	49,5250	
Fyzický počet zaměstnanců k 31. 12. 2020	53 (100,0 %)	
- z toho ženy	46 (86,79 %)	
- z toho zaměstnanci se ZPS a TZP	1,00 (1,89 %)	
Ženy na mateřské dovolené / zaměstnanci na rodičovské dovolené /péče o dítě do 4 let	1 / 0 / 0	
Meziroční obměna zaměstnanců – vstup (výstup)	+ 0 (-2)	
Počet externích zaměstnanců (OPPP)	280 (267 DPP, 13 DPČ)	
Přepočtený počet externích zaměstnanců na úvazky	6,991	
Objem mezd (bez náhrad za prvních 14 dní pracovní neschopnosti)	23.304.266,- Kč	
Náhrady za prvních 14 dní pracovní neschopnosti	60.524,- Kč	
Odměny a podíly celkem (nenárokové složky mzdy)	4.858.404,- Kč (tj. 20,85 % z mezd bez DPN)	
- z toho v hlavní činnosti včetně fondu odměn	1.874.000,- Kč (tj. 38,6 %)	
- z toho v doplňkové činnosti	2.984.404,- Kč (tj. 61,4 %)	
Podíl mimotarifních složek mzdy (odměn a podílů) ke mzdovým tarifům	19,7 %	
Průměrná mzda (bez náhrad za prvních 14 dní PN) – P104	38.270,- Kč (100,0 %)	
- z toho průměrná nároková složka mzdy	30.291,- Kč	
- z toho průměrná nenároková složka mzdy (odměny a podíly)	7.979,- Kč	
Objem OPPP	3.977.709,- Kč	
- z toho odstupné	0,- Kč	
SROVNÁVACÍ UKAZATELE 2020/2019		
Popis ukazatele	Hodnota	Komentář
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců 2019	53,2330	100,0 %
Průměrný přepočtený počet zaměstnanců 2020	50,7454	méně o 2,4876 zaměstnanců, tj. o 4,7 %
Přepočtený počet zaměstnanců k 31. 12. 2019	52,4375	100,0 %
Přepočtený počet zaměstnanců k 31. 12. 2020	49,5250	méně o 2,91 zaměstnanců, tj. o 5,55 %
Objem mezd 2019 (bez náhrad za DPN)	23.354.019,- Kč	100,0 %
Objem mezd 2020 (bez náhrad za DPN)	23.304.266,- Kč	99,79 % (tj. - 0,21 %; 49.753,- Kč)
Průměrná mzda 2019 (bez náhrad za 14 dní PN) – P104	36.559,- Kč	100,0 %
Průměrná mzda 2020 (bez náhrad za 14 dní PN) – P104	38.270,- Kč	104,7 % (tj. + 4,7 %; + 1.711,- Kč)
Náhrady za prvních 14 dní pracovní neschopnosti 2019	74.786,- Kč	100,0 %
Náhrady za prvních 14 dní pracovní neschopnosti 2020	60.524,- Kč	80,9 % (tj. - 19,1 %; - 14.262,- Kč)
Odměny a podíly celkem 2019 (nenárokové složky mzdy)	3.959.454,- Kč	100,0 %
Odměny a podíly celkem 2020 (nenárokové složky mzdy)	4.858.404,- Kč	122,7 % (tj. + 22,7 %; + 898.950,- Kč)
Procento odměn a podílů v roce 2019	16,95 %	z celkových mezd bez DPN
Procento odměn a podílů v roce 2020	20,85 %	z celkových mezd bez DPN (tj. + 3,9 %)
Průměrná nenároková složka mzdy (odměny a podíly) 2019	6.199,- Kč	100,0 %
Průměrná nenároková složka mzdy (odměny a podíly) 2020	7.979,- Kč	128,7 % (tj. + 28,7 %; + 1.780,- Kč)
Podíl mimotarifních složek mzdy ke mzdovým tarifům 2019	25,8 %	ke mzdovým tarifům bez náhrad
Podíl mimotarifních složek mzdy ke mzdovým tarifům 2020	19,7 %	ke mzdovým tarifům bez náhrad (tj. + 32,2 %)
Přepočtený počet externích zaměstnanců 2019	13,241	100,0 %
Přepočtený počet externích zaměstnanců 2020	6,991	Méně o 6,25 zaměstnanců, tj. o 47,2 %
Objem OPPP v Kč 2019	6.218.469,- Kč	100,0 %
Objem OPPP v Kč 2020	3.977.709,- Kč	63,97 % (tj. - 36,03 %; - 2.240.760,- Kč)
Počet externích zaměstnanců v roce 2019	605 dohod	100,0 %
Počet externích zaměstnanců v roce 2020	280 dohod	méně o 325 dohod, tj. o 53,7 %
Průměrná odměna na 1 dohodu v roce 2019 bez odstupného	10.279,- Kč	100,0 %
Průměrná odměna na 1 dohodu v roce 2020 bez odstupného	14.206,- Kč	138,2 % (tj. + 38,2 %; + 3.927,- Kč)
Průměr odpracované doby na 1 dohodu v roce 2019	43,95 hodin	100,0 %
Průměr odpracované doby na 1 dohodu v roce 2020	50,14 hodin	114,1 % (tj. + 14,1 %; + 6,19 hodiny)

TAB. Č. 13: PRŮMĚRNÁ MZDA DLE PROFESNÍCH SKUPIN V ROCE 2020						
Profesní skupina	Zaměstnanci		Průměrná mzda		Odměny a podíly (průměr na zaměstnance)	
	Počet	%	v Kč	Index 2020/2019	měsíční	% mzdy
VŠ (vč. vedoucích a ředitelů)	17,3331	34,2 %	48.017,-	+ 2,4 %	7.758,-	16,2 %
SŠ (referenti a administrativa)	31,6746	62,4 %	34.073,-	+ 4,5 %	8.360,-	24,5 %
Dělnické profese	1,7377	3,4 %	17.552,-	+ 28,5 %	3.223,-	18,4 %
Celkem	50,7454	100,0 %	38.270,-	+ 4,7 %	7.979,-	20,85 %

Snižování průměrného přepočteného počtu zaměstnanců v pracovním poměru v roce 2020 oproti roku 2019 (meziročně o 4,7 %) vedlo při současném růstu průměrné mzdy (celkově meziročně o 4,7 %, nejvýrazněji pak vzhledem k úpravě minimální mzdy v profesní skupině „dělnické profese“) k významnému zvýšení objemu vyplacených mzdových prostředků.

Růst průměrné mzdy umožnily průběžné výsledky hospodaření, přičemž byl dosažen zvýšením vnitřních mzdových tarifů k 1. 8. 2020 i zvýšením objemu vyplacených nenárokových složek (meziročně o 3,9 %). Na průměrné měsíční mzdě zaměstnance v roce 2019 se ze cca **79 % podílela její nároková složka**, 21 % pak tvořily odměny a podíly hmotné zainteresovanosti.

4.3.3 ZAHRANIČNÍ PRACOVNÍ CESTY

V roce 2020 se zaměstnanci organizace nezúčastnili žádné zahraniční pracovní cesty.

4.4 PLNĚNÍ PLÁNU HOSPODAŘENÍ

Dále zdůvodňujeme rozdíl skutečnosti oproti plánu hospodaření sestaveném organizací v říjnu 2019, pokud je tento větší než 10 %. Jedná se o komentář ke kapitole 9 Tabulkové části, tabulce č. 2.

TAB. Č. 14: KOMENTÁŘ K PLNĚNÍ PLÁNU HOSPODAŘENÍ		
Položka – syntetický účet	Rozdíl	Zdůvodnění
501 Spotřeba materiálu	- 28 %	V důsledku přesunu vzdělávacích akcí do online prostředí a práce zaměstnanců na tzv. Home Office v důsledku protikoronavirových opatření, nebylo nutné pořizovat spotřební materiál na kurzy (včetně občerstvení), nakupovat PHM pro dopravu, hygienické potřeby apod.
502 Spotřeba energie	- 20 %	Z důvodu mírné zimy a zateplení střech budovy v Novém Jičíně i budov ve kterých je organizace ve výpůjčce byla oproti předpokladu nižší spotřeba plynu. Velký vliv měla také úspora na vodném a el. energii díky práci zaměstnanců na Home Office a uzavření provozu některých nájemců v rámci protikoronavirových opatření.
504 Prodané zboží	+ 120 %	Organizace předpokládala nižší poptávku po SW Microsoft vzhledem ke končícím individuálním projektům škol (Šablonám)
511 Opravy a udržování	+40 %	Jedná se o opravy škod způsobených zatopením 1. p. p. budovy v Novém Jičíně (pojistná událost)
512 Cestovné	-50 %	V důsledku přesunu vzdělávacích akcí do online prostředí a práce zaměstnanců na tzv. Home Office nebylo vypláceno cestovné lektorům ani zaměstnancům.
518 Ostatní služby	-13 %	V důsledku přesunu vzdělávacích akcí do online prostředí nebyly realizovány pobytové akce, akce v pronajatých prostorách apod.
531 Silniční daň	- 15 %	Organizace předpokládala vyšší zapojení soukromých vozidel externích zaměstnanců
551 Odpisy dlouhodobého majetku	- 25 %	V odpisovém plánu organizace počítala a s realizací investičních akcí (nákupem serverů, nákup SW pro zpracování účetní agendy, výměnou výtahu), které byly přesunuty do dalších období.
558 Náklady z drobného dlouhodobého majetku	+ 141 %	Po vyhrané soudní při s dodavatelem organizace pořídila 4 nové kopírovací stroje, které měly být původně dodány v 12/2019 až v roce 2020. Díky změně v projektu OKAP byla organizace nucena pořídit notebookovou učebnu pro realizaci ICT kurzů.
549 Ostatní náklady z činnosti	- 63 %	Organizace předpokládala vyšší objem poskytnuté přímé podpory (mzdové příspěvky) školám za účast na projektovém vzdělávání. Vzhledem k přesunu vzdělávání do online prostředí, případně odložení termínů nebyly tyto předpoklady naplněny.
572 Náklady na transfery	- 73 %	Vzhledem k přesunu vzdělávání do online prostředí, případně odložení termínů nečerpali partner projektu CESTA předpokládaný objem rozpočtu.

Položka – syntetický účet	Rozdíl	Zdůvodnění
591 Daň z příjmů	+64 %	Organizace předpokládala nižší výsledek hospodaření v doplňkové činnosti.
602 Výnosy z prodeje služeb	+ 11 %	Finanční plán počítal s poklesem výnosů z DVPP v důsledku plánovaného ukončení individuálních projektů škol (šablon).
604 Výnosy z prodaného zboží	+ 16 %	Organizace předpokládala nižší poptávku po SW Microsoft vzhledem ke končícím individuálním projektům škol (šablonám)
646 Výnosy z prodeje DDHM	+ 45 %	Při prodeji nepotřebného majetku bylo dosaženo výhodnější ceny, než organizace předpokládala.
648 Čerpání fondů	- 100 %	Vzhledem k výše popsanému vývoji hospodaření a přesunu akcí reprodukce majetku na další období nebylo nutné použít peněžní fondy organizace.
649 Ostatní výnosy z činnosti	+ 2011 %	Jedná se o pojistné plnění za pojistnou událost na nemovitém majetku – viz kap. 4.5.4.
662 Úroky	- 43 %	Důsledek snížení úrokových sazeb na běžném účtu v rámci cash poolingů zřizovatele.
672 Výnosy z transferů	+ 14 %	Vzhledem k přesunu vzdělávání do online prostředí, případně odložení termínů nebyly čerpány předpokládané náklady z evropských projektů.

4.5 PÉČE O SPRAVOVANÝ MAJETEK

V roce 2020 hospodařila organizace s majetkem v hodnotě:

TAB. Č. 15: STRUKTURA MAJETKU V ROCE 2020	
Majetek k 31.12. 2020	Celkem (v tis. Kč)
Dlouhodobý nehmotný majetek	209
Drobný dlouhodobý nehmotný majetek	952
Dlouhodobý hmotný majetek	2 394
Drobný dlouhodobý hmotný majetek	13 519
Pozemky	580
Budovy	31 838
Celkem	49 492

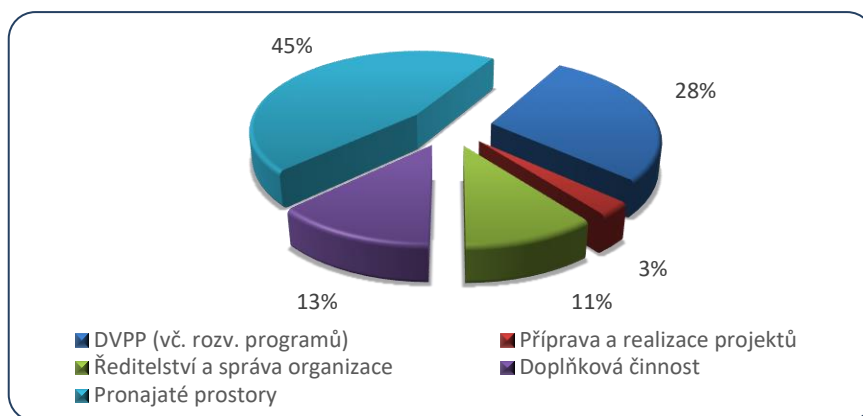
4.5.1 NEMOVITÝ MAJETEK

Nemovitý majetek je svěřen do správy organizace zřizovací listinou č. ZL/175/2001. Oproti roku 2020 nedošlo k žádným změnám. Organizace užívala k 31. 12 2020 pro své činnosti tyto prostory:

Odloučené pracoviště	Adresa	Forma užívání	Celková užitná plocha v m ² (bez spol. prostor)
Nový Jičín	Štefánikova 826/7, Nový Jičín	budova ve správě organizace	1 966,95
Frýdek–Místek	28. října 1639, Frýdek–Místek	vypůjčka od jiného subjektu zřizovaného MSK	261,83
Opava	Hany Kvapilové 20, Opava	vypůjčka od jiného subjektu zřizovaného MSK	137,60
Ostrava (DVPP)	Na Hradbách 27, Ostrava	budova ve správě organizace	373,90
Ostrava (mzdová agenda)	Matiční 2740/20, Ostrava	vypůjčka od jiného subjektu zřizovaného MSK	190,41
Celkem			2 930,69

Budova Štefánikova 7/826 v Novém Jičíně má výrazně vyšší kapacitu, než jsou potřeby organizace, a i přes veškerou snahu nebyly nalezeny vhodnější a velikostně přiměřenější prostory v jiných budovách zřizovatele. Organizací nevyužité nebytové prostory v této budově se daří komerčně pronajmát, případně jsou vypůjčeny subjektům zřizovaným Moravskoslezským krajem. Nájemné v těchto prostorách je tržní a odpovídá cenové mapě dané lokality. Celkem je pronajato a vypůjčeno 1.330 m², což odpovídá 67 % užitné plochy v této budově. Budova za celou dobu životnosti (tj. od sedmdesátých let) neprošla žádnou zásadní rekonstrukcí a její stav i energetická náročnost neodpovídala současným standardům. Proto organizace od roku 2016 budovu postupně revitalizuje. Byly kompletně zrekonstruovány sociální zařízení, vyměněny okna, zateplen obvodový plášť a střecha i opraven interiér budovy.

Budova Na Hradbách 27/1729 byla v letech 2014 a 2015 již kompletně revitalizována (interiér i exteriér) a je plně využívána pro další vzdělávání pedagogických pracovníků.



4.5.2 INVESTIČNÍ ČINNOST A OPRAVY

V roce 2020 organizace nerealizovala žádné investiční akce na budovách, které má ve správě. Z ostatních významnějších oprav v roce 2019 je třeba zmínit:

Odloučené pracoviště	Oprava	Cena v tis. Kč vč. DPH
Nový Jičín	Rekonstrukce bočního vchodu do budovy (výměna zábradlí a schodišťových stupňů)	59,07
Nový Jičín	Vysoušecí a sanační práce po zatopení 1. p. p. – pojistná událost (viz kapitola 4.5.4)	391,49
Nový Jičín	Výměna stávajících zářivkových těles a trubíc za nové LED zdroje světla	118,82
Ostrava	Reflexní a hydroizolační nátěr pultové střechy	51,15

Na úhradu výše uvedených oprav nebyl použit fond investic organizace ani příspěvek zřizovatele.

4.5.3 MOVITÝ MAJETEK

Vzhledem k územní struktuře organizace (4 odloučená pracoviště v 5 lokalitách na území celého Moravskoslezského kraje) je kladen značný důraz na informační a komunikační infrastrukturu organizace, což je souhrn hardwarových a softwarových prostředků zajišťujících přenos a uchování dat. Mezi páteřní komponenty patří sedm serverů (z toho na dvou fyzických serverech běží dalších 16 virtualizovaných) pro zpracování elektronické pošty, sdílení dat a zálohování a 6 routerů zajišťujících funkci firewallu, přístup k internetu a vzájemné šifrované propojení odloučených pracovišť do sítě VPN (virtual private network). Pro vyšší efektivitu a bezpečnost uložených dat organizace nově využívá cloudovou technologii Microsoft Office365, která je školy a školská zařízení zdarma. Všichni interní uživatelé pak mohou přistupovat k tomuto společnému úložišti dat. Vybavení organizace výpočetní technikou je na velmi dobré kvalitativní úrovni a je průběžně obnovováno.

V roce 2020 organizace nakoupila jediný dlouhodobý majetek, a to nový osobní automobil Škoda Fabia Combi v pořizovací ceně 326,46 tis. Kč vč. Tento nákup byl posledním krokem v postupné obměně vozového parku, jehož průměrné stáří bylo přes 12 let. Organizace redukovala počet vlastních automobilů na 6 a průběžně v každém kalendářním roce obměňovala jedno vozidlo. Stávající, 14 let starý osobní automobil Škoda Fabia byl odprodán za vyšší než odhadní cenu.

Z nákupů drobného dlouhodobého majetku byl v roce 2020 je třeba zmínit:

- pořízení 15 ks notebooků pro vytvoření mobilní notebookové učebny pro projekt OKAP v pořizovací ceně 288,95 tis. Kč včetně DPH.
- vybavení učeben organizace 5 kávovary na zrnkovou kávu v celkové pořizovací ceně 184,95 tis. Kč včetně DPH.
- nákup 4 ks kopírek a příslušenství za 162,72 tis. Kč bez DPH. Tomuto nákupu předcházela soudní spor, kdy původní dodavatel předal organizaci použité stroje namísto nových. V tomto soudním sporu byla organizace úspěšná, následně zadávací řízení zopakovala a vybrala nového dodavatele.

Organizace si udržuje ve správě pouze takový majetek, který pro svůj provoz nezbytně potřebuje. Ostatní majetek je přednostně nabízen k bezúplatnému převodu ostatním organizacím zřizovaným Moravskoslezským krajem, případně nabízen k prodeji nebo vyřazován s likvidací.)

4.5.4 POJIŠTĚNÍ MAJETKU

Pojištění movitého i nemovitého majetku a pojištění odpovědnosti zabezpečoval k 31. 12. 2020 pro své příspěvkové organizace Moravskoslezský kraj prostřednictvím makléřské společnosti SATUM CZECH s.r.o.

V roce 2020 byla nahlášena tři pojistné události:

- zaplavení 1. p. p. budovy Štefánikova 826/7 v Novém Jičíně vodou, která vystoupila z kanalizace po přívalovém dešti, a to hned dvakrát ve sledovaném roce. Prostory musely být sanovány, vysoušeny, byla provedena výmalba, oprava omítek a výměna části dveří i podlahových krytin. Celková uplatňovaná škoda byla v prvním případě 12,89 tis. Kč v druhém pak 391,49 tis. Kč včetně DPH.

- poškození osobního automobilu zaměstnancem (dopravní nehoda) s celkovou škodou 30,22 tis. Kč včetně DPH.

Za všechny tyto škody bylo pojišťovnou poskytnuto plnění snížené o částku spoluúčasti. Při poškození osobního automobilu uhradil spoluúčast odpovědný zaměstnanec v souladu s návrhem škodní komise.

4.5.5 INVENTARIZACE

Poslední inventarizace majetku proběhla k 31. 12. 2020. Jejím úkolem bylo porovnat účetní a operativní evidenci majetku, jeho stav, opotřebení a použitelnost, označení identifikátory a způsob zabezpečení a ochrany majetku. Inventarizací nebyly zjištěny žádné inventarizační rozdíly. Bližší informace viz Závěrečná inventarizační zpráva z provedené inventarizace majetku a závazků k 31. 12. 2020.

4.6 VYHODNOCENÍ PŘÍNOSU DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI

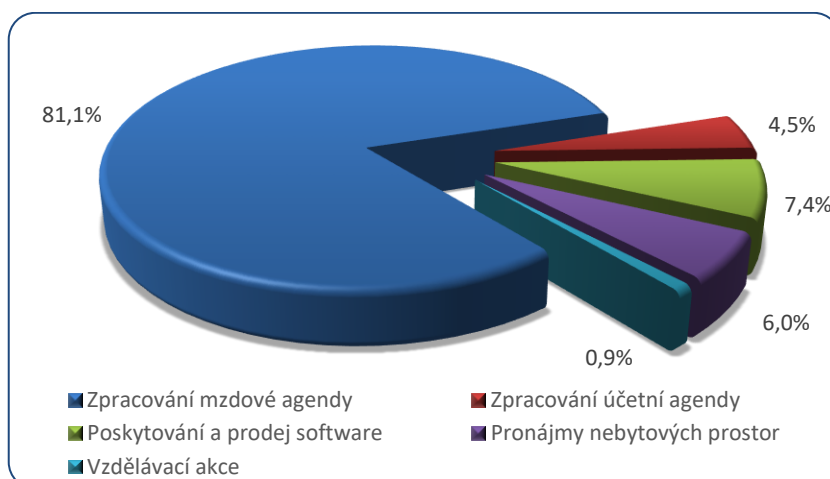
Doplňkovou činností organizace jsou nedotované aktivity vyžadující živnostenská oprávnění. Doplnková činnost je pro organizaci velmi důležitá. Její podíl tvořil 49 % na celkových výnosech organizace v roce 2020 (v roce 2019 to bylo 36 %) a každoročně dosahuje stabilní zisk. Tento zisk slouží pro kompenzaci ztrát v hlavní činnosti, které jsou důsledkem snahy o co největší cenovou dostupnost DVPP a realizace projektů OP VVV, kde nastavená pravidla čerpání zdaleka nedovolují pokrytí všech nákladů na jejich realizaci. V roce 2020 se výnosy doplňkové činnosti zvýšily oproti roku 2019 o 12,7 % a náklady pouze o 6,6 %, což v konečném výsledku znamenalo růst celkového výsledku hospodaření v doplňkové činnosti o 74 % na 3.401,24 tis. Kč.

K 31. 12. 2020 měla organizace ve zřizovací listině vymezeny tyto okruhy doplňkové činnosti:

- Provádění rekvalifikačních, odborných a vzdělávacích kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně zprostředkování.
- Pronájem majetku.
- Činnost účetních poradců, vedení účetnictví, vedení daňové evidence.
- Obchodní činnost včetně zprostředkování.
- Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály.
- Poradenská a konzultační činnost, zpracování odborných studií a posudků – v roce 2020 bez tržeb.

TAB. Č. 16: HOSPODAŘENÍ DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI V ROCE 2019 DLE JEDNOTLIVÝCH DÍLČÍCH ČINNOSTÍ			
Doplňková činnost	Výnosy (v tis. Kč)	Náklady (v tis. Kč)	Hospodářský výsledek (v tis. Kč)
Zpracování mzdové agendy	19 902,83	16 800,70	3 102,13
Zpracování účetní agendy	1 114,76	1 065,72	49,04
Poskytování a prodej software	1 822,74	1 689,02	133,72
Pronájmy nebytových prostor	1 466,19	1 407,46	58,72
Vzdělávací akce	227,50	169,87	57,63
Doplňková činnost celkem	24 534,01	21 132,78	3 401,24

GRAF Č. 8: STRUKTURA VÝNOSŮ V DOPLŇKOVÉ ČINNOSTI V ROCE 2020 (V %)



Popis jednotlivých, v roce 2020 aktivně provozovaných, doplňkových činností organizace je předmětem následujících podkapitol.

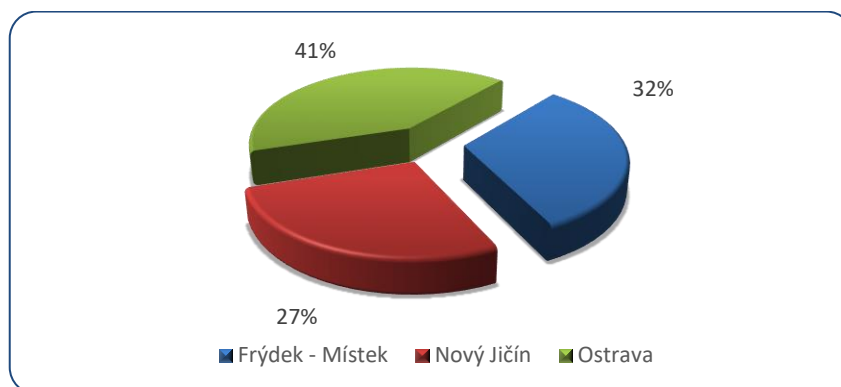
4.6.1 ZPRACOVÁNÍ MZDOVÉ AGENDY

Standardní zpracování platů a personalistiky zaměstnanců 261 subjektů, zejména škol a školských zařízení, poskytované v roce 2020 na odloučených pracovištích Frýdek-Místek, Nový Jičín a Ostrava. Jedná se o stabilní a trvale ziskovou činnost. Měsíčně je průměrně zpracováváno cca 12.114 pracovních vztahů (dále jen PPV). V roce 2020 došlo k snížení celkového počtu zpracovávaných subjektů o 3, tj. o 1,1 %. Celkový počet zpracovávaných PPV se však snížil o 4,9 %, a to zejména v důsledku protikoronavirových opatření a omezení činností ve školách a školských zařízeních (zejména nižší počet DPP a DPČ). Tento pokles výkonů byl však kompenzován růstem cen za zpracování o cca 15 %, ke kterému organizace přistoupila z důvodu neustále rostoucí pracovní a administrativní náročnosti zpracování a stále rostoucím nákladům (zejména osobním).

Celkové výnosy tak vzrostly o 2,29 mil. Kč, tj. o 13 % ve srovnání s rokem 2019. Náklady na tuto činnost (zejména osobní) však rostly pomalejším tempem (7,3 %), což způsobilo i růst hospodářského výsledku z této činnosti o 58 % na 3.102,13 tis. Kč.

TAB. Č. 17: MEZIROČNÍ SROVNÁNÍ VÝKONŮ ZPRACOVÁNÍ MZDOVÉ AGENDY						
Odloučené pracoviště	2019			2020		
	Počet zpracovávaných subjektů	Počet zpracovávaných PPV	Výnosy v Kč	Počet zpracovávaných subjektů	Počet zpracovávaných PPV	Výnosy v Kč
Frýdek – Místek	93	49 104	5 294 867	91	45 919	6 310 543
Nový Jičín	74	40 607	4 898 437	74	40 479	5 427 730
Ostrava	97	63 180	7 416 631	96	58 973	8 164 553
Celkem	264	152 891	17 609 934	261	145 371	19 902 826

GRAF Č. 9: PODÍL VÝNOSŮ ZA ZPRACOVÁNÍ MZDOVÉ AGENDY V ROCE 2020 DLE ODLOUČENÝCH PRACOVIŠŤ (V %)



4.6.2 ZPRACOVÁNÍ ÚČETNÍ AGENDY

Zpracování účetní agendy především školských právních subjektů včetně metodiky účetnictví a rozpočtování. Tato služba byla poskytována stejně jako v roce 2020 pro 13 převážně menších subjektů pouze v rámci odloučeného pracoviště Nový Jičín. Protože v roce 2019 se hospodářský výsledek z této činnosti propadl poprvé do ztráty, byly v roce 2020 o 15 % navýšeny ceny za zpracování a snížen úvazek zpracovatelek. Bohužel výnosy z této činnosti jsou do jisté míry limitovány omezenými finančními zdroji většiny zpracovávaných subjektů. Kontroly zřizovatelů i nezávislé audity na zpracovávaných školách potvrdily, že služba je poskytována bez závad, kvalitně a v souladu se zákonnými předpisy.

4.6.3 POSKYTOVÁNÍ A PRODEJ SOFTWARE

Tato činnost zahrnuje prodej a zprostředkování pronájmu software pro školy a školská zařízení. Nabízeny jsou zejména produkty firem Microsoft, AVG Technologies CZ a ESET, okrajově pak Zoner, Kerio, SodatSoftware a MasterSolution. Zákazníci mohou pro nákup využít internetový obchod na webových stránkách organizace, jehož součástí je i aplikace na evidenci zakoupených licencí.

Organizace je Authorized Education Reseller (AER) firmy Microsoft, jejíž produkty jsou dominantní na výnosech z prodeje software. Software Microsoft je nabízen v rámci programu Select, jako nákup jednotlivých licencí SW dle podmínek rámcové smlouvy Microsoft Select pro vzdělávání, případně formou pronájmu.

I v roce 2020 se na výnosech z pronájmu SW plně projevilo, že vybraným školám (většinou největším zákazníkům) uhradil náklady v rámci společné veřejné zakázky zřizovatel – Moravskoslezský kraj. Střední školy jsou vzhledem ke své velikosti a způsobu užívání SW ideálním zákazníkem pro pronájem SW. Licencováním prostřednictvím svého zřizovatele tak došlo v Moravskoslezském kraji k vyčerpání potenciální cílové skupiny zákazníků.

Výnosy z prodeje jednotlivých licencí SW vzrostly oproti roku 2019 o 21 %. Je tomu tak i díky tzv. „Šablonám“ z jejichž prostředků mohou školy náklady na SW hradit.

Vzhledem k situaci, kdy pro mnoho škol pořizuje SW jejich zřizovatel a většina škol nakupuje SW současně s HW od jednoho dodavatele, předpokládá organizace stagnaci či postupný pokles výnosů z této činnosti.

4.6.4 PRONÁJEM MAJETKU

Organizace pronajímá a vypůjčuje nevyužité nebytové prostory v budově odloučeného pracoviště Nový Jičín. Celkem je pronajato a vypůjčeno 1.330 m², což odpovídá 67 % užitné plochy v této budově. Vypůjčky nebytových prostor jsou možné pouze subjektům, které zřizuje Moravskoslezský kraj. K 31. 12. 2020 byly všechny organizací nevyužité plochy pronajaty nebo vypůjčeny jiným subjektům. Část výnosů z nájemného (3 %) tvoří výnosy z krátkodobého pronájmu učeben.

Veškeré nájemné pro komerční subjekty je tržní a odpovídá cenové mapě dané lokality. Výnosy z čistého nájemného bez nákladů na služby spojené s pronájmem byly za rok 2020 ve výši 1.055,05 tis. Kč. Pokles celkových výnosů o 5,9 % oproti roku 2019 byl způsoben slevami na nájemném, které organizace na doporučení zřizovatele poskytla všem nájemcům, jejichž provoz byl omezen v důsledku krizových opatření vlády proti šíření nemoci COVID-19. Více o nemovitém majetku a jeho využití v kapitole 4.5.1.

4.6.5 VZDĚLÁVACÍ AKCE

Ve sledovaném roce jsou v doplňkové činnosti evidovány pouze výnosy ze vzdělávacích akcí pro pedagogy hrazené firmou Microsoft (v objemu 227,5 tis. Kč). Oproti roku 2019 se jedná o více než dvojnásobný nárůst, způsobený potřebou pedagogické veřejnosti seznámit se s možnostmi cloudového řešení a online výuky v době koronavirové pandemie.

4.7 PENĚŽNÍ FONDY ORGANIZACE

Peněžní fondy organizace i zlepšený hospodářský výsledek jsou k 31. 12. 2020 plně kryty finančními prostředky na běžných účtech a částečně i krátkodobými pohledávkami ve lhůtě splatnosti.

Při sestavování finančního plánu na rok 2020 organizace předpokládala použití investičního fondu ve výši 5.450 tis. Kč. Skutečně pak bylo vyčerpáno pouze 326,46 tis. Kč na pořízení osobního automobilu. Organizace přesunula na další období nákup serverů, výměnu výtahu a zejména nového SW na zpracování mzdové agendy. Nákup tohoto SW souvisel se záměrem zřizovatele pořídit pro všechny své příspěvkové organizace (i ty, které zpracovává naše organizace) jeden společný SW. Organizace chtěla sjednotit SW, tak aby zpracovatelky mzdové agendy nepracovaly ve dvou různých programech. Tento záměr však byl zřizovatelem odsunut na další období. Fond kulturních a sociálních potřeb byl v roce 2020 použit pouze na příspěvky na penzijní připojištění zaměstnanců. Více o použití fondů v kapitole 9 a následující tabulce.

TAB. Č. 18: HOSPODAŘENÍ S PENĚŽNÍMI FONDY ORGANIZACE V ROCE 2020						
Peněžní fond	Stav k 1. 1. 2020 v tis. Kč	Čerpání v roce 2020 v tis. Kč	Tvorba fondu v roce 2020 v tis. Kč	Stav k 31.12.2020 v tis. Kč	Rozdělení zlepšeného hosp. výsledku za r. 2020 v tis. Kč (návrh)	Stav po rozdělení hosp. výsledku v tis. Kč
Rezervní fond	2 168,50	-	260,34	2 428,84	1 179,14	3 607,98
Investiční fond	4 644,25	326,46	616,59	4 934,38	-	4 934,38
Fond odměn	822,49	-	-	822,49	-	822,49
Fond kulturních a sociálních potřeb	113,35	424,70	467,30	155,95	-	155,95
Celkem	7 748,60	751,16	1 344,23	8 341,67	1 179,14	9 520,81

O celkový hospodářský výsledek z roku 2019 ve výši 260,34 tis. Kč byl navýšen stav rezervního fondu. V následujících letech organizace plánuje tyto nezbytné investiční akce (odhad nákladů):

- nákup nových serverů a diskového pole (650 tis. Kč)
- pořízení SW na dodavatelské zpracování mezd v důsledku předpokládaného přechodu krajské korporace na jednotný personální a mzdový systém (3.000 tis. Kč)
- výměna výtahu v budově Štefánikova 826/7 v Novém Jičíně (1.500 tis. Kč)
- databázový SW pro DVPP (700 tis. Kč)
- oprava sociálních zařízení v 1. p. p. v budově Štefánikova 826/7 v Novém Jičíně (165 tis. Kč)

4.8 POHLEDÁVKY

Organizace získává cca 88 % finančních zdrojů výnosy z vlastních činností, při kterých vstupuje do obvyklých dodavatelsko-odběratelských vztahů, případně čerpá prostředky evropských fondů s velmi dlouhou časovou prodlevou mezi vykázáním výdajů a jejich proplacením ze strany poskytovatele. Drtivá většina všech pohledávek v běžném roce (99,8 %) je však uhrazena ve splatnosti daňových dokladů.

K 31. 12. 2020 byly organizací evidovány pohledávky po lhůtě splatnosti v celkové výši 111,81 tis. Kč, což je o 49 % méně než v předchozím roce. Toto bylo způsobeno menším objemem pohledávek do 30 dnů po splatnosti, tzn. lepší platební disciplínou odběratelů. V soudním nebo exekučním řízení jsou vymáhány pohledávky v hodnotě 54,98 tis. Kč. Bohužel vymáhání těchto pohledávek bude s největší pravděpodobností neúspěšné pro nesolventnost věřitelů.

U všech pohledávek organizace zaujímá aktivní postoj při jejich vymáhání, ať už formou výzev a upomínek nebo – tam, kde je to rentabilní – formou soudního řízení či exekuce (viz kapitola 9, tabulka č. 5).

4.9 ZÁVAZKY

Organizace měla k 31. 12. 2020 neuhrazené závazky po lhůtě splatnosti ve výši 115,93 tis. Kč. Jedná se o neuhrazené daňové doklady, u kterých dodavatelé požadovali příliš krátkou dobu splatnosti, případně je pozdě doručili a které organizace nestihla zpracovat do konce kalendářního roku. Všechny tyto závazky byly následně uhrazeny v prvních dnech roku 2021.

5 VÝSLEDKY KONTROL

V souvislosti s prověřováním přiměřenosti a účinnosti řídicí kontroly v systému řízení příspěvkové organizace zřízené územním samosprávným celkem se specifickou institucionální strukturou (organizace sdružuje čtyři odloučená pracoviště elokovaná ve Frýdku-Místku, Novém Jičíně, Opavě a Ostravě), vícezdrojovým financováním její činnosti (celkem 15 finančních zdrojů, z toho 13 účelově určených) a významným zapojením do projektů EU (celkem v roce organizace zapojena do 2 projektů) byl aktualizován vnitřní řídicí kontrolní systém organizace s ohledem na:

- jeho přizpůsobení novým nebo upraveným pravidlům a podmínkám jednotlivých dotačních titulů a realizovaných projektů programového období 2014 až 2020 (společná podpora procesům přípravy i vlastního věcného a finančního řízení projektů ve fázi jejich realizace, redefinice aktérů řídicí kontroly, nastavení průběžných a následných kontrol realizace projektů, změny vyvolané personální výměnou odpovědných zaměstnanců);
- společnou přípravu a procesování veřejných zakázek malého rozsahu mimo režim zákona (dle segmentu dodávek zboží a služeb v rámci jednoho kalendářního roku);
- specifická rizika realizovaných projektů (refinancování, naplňování monitorovacích indikátorů, dodržování podmínek poskytnuté podpory,...) s akcentem na finanční i věcné řízení partnerů projektů a na evidenci majetku vypůjčeného partnerům pro realizaci projektů;
- specifická rizika ukončených projektů (udržitelnost projektů a archivace předmětné projektové dokumentace ve zvláštním režimu);
- aktuální vývoj právních norem;
- související aktualizaci dotčených vnitroorganizačních směrnic.

V rámci vlastní vnitřní řídicí kontroly v organizaci nebylo zjištěno závažné porušení platných právních předpisů a vnitroorganizačních směrnic. Identifikované nedostatky, zejména formálního charakteru, neměly žádný vliv na hospodaření organizace.

Výsledky z ukončených kontrol nakládání s veřejnými prostředky u organizace jinými kontrolními orgány:

- Dne 11. 5. 2020 byla u organizace provedena zástupcem Všeobecné zdravotní pojišťovny ČR kontrola plateb pojistného na veřejné zdravotní pojištění a dodržování ostatních povinností plátce pojistného za období 8/2017 do 3/2020. Ke dni kontroly nebyly zjištěny splatné závazky vůči VZP ČR ani jiné evidenční nedostatky.
- Dne 21. 9. 2020 proběhla kontrola Okresní správou sociálního zabezpečení Nový Jičín zaměřená na plnění zákonných povinností v období 9/2017 až 8/2020, která rovněž neshledala žádné nedostatky ani nesrovnalosti.

V organizaci nebyla ve školním roce 2020 Českou školní inspekci provedena inspekční činnost.

6 VYHODNOCENÍ PLNĚNÍ POVINNÉHO PODÍLU DLE ZÁKONA Č. 435/2004 Sb.

Organizace je povinna dle § 81 zákona č. 435/2004 Sb. v platném znění zaměstnávat osoby se zdravotním postižením ve výši povinného podílu těchto osob na celkovém počtu zaměstnanců, který činí 4 %. Povinnost lze splnit i odebráním výrobků nebo služeb od zaměstnavatelů zaměstnávajících více než 50 % zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením, případně odvodem do státního rozpočtu. V organizaci byla v roce 2020 povinnost plněna následovně:

■ Průměrný roční přepočtený počet zaměstnanců organizace (dle § 81 zákona 435/2004 Sb.)	51,35 osob
■ Z toho povinný podíl zaměstnanců se zdravotním postižením (4 %)	2,05 osob
■ Skutečný počet zaměstnanců se zdravotním postižením	1,00 osob
■ Odběrem výrobků a služeb nebo zadáním zakázek splněno	1,10 osob
■ Plnění povinnosti celkem (dle § 81 zákona 435/2004 Sb.)	2,10 osob
■ Odvod do státního rozpočtu za	0,00 osob
■ Vypočtená výše odvodu	0,- Kč

7 VÝROČNÍ ZPRÁVA O POSKYTOVÁNÍ INFORMACÍ DLE ZÁKONA Č. 106/1999 Sb. ZA ROK 2020

Ve smyslu ustanovení § 18 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „InfZ“), zveřejňuje organizace výroční zprávu za kalendářní rok 2018 o své činnosti v oblasti poskytování informací.

Statistika o poskytování informací ve smyslu zákona:

- | | |
|---|---|
| 1. § 18 odst. 1 písm. a) – počet podaných žádostí o informace: | 0 |
| 2. § 18 odst. 1 písm. a) – počet vydaných rozhodnutí o odmítnutí žádosti: | 0 |
| 3. § 18 odst. 1 písm. b) – počet podaných odvolání proti rozhodnutí: | 0 |
| 4. § 18 odst. 1 písm. c) – opis podstatných částí každého rozsudku soudu: | 0 |
| 5. § 18 odst. 1 písm. d) – výčet poskytnutých výhradních licencí | 0 |
| 6. § 18 odst. 1 písm. e) – počet stížností podaných podle § 16a, důvody jejich podání | |
| 7. a stručný popis způsobu jejich vyřízení | 0 |
| 8. § 18 odst. 1 písm. f) další informace vztahující se k uplatňování tohoto zákona: | |

Obdobně jako v předchozích letech byla organizace nejčastěji žádána o poskytnutí opisu osvědčení o absolvování vzdělávacích aktivit v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků. Všem oprávněným žádostem bylo vyhověno, informace byly poskytnuty v zákonné lhůtě a v požadovaném rozsahu. Zveřejňování informací o činnosti organizace bylo prováděno zejména prostřednictvím webové stránky KVIC (www.kvic.cz), Informátorů, příp. mailem. Kromě výše uvedeného organizace bezprostředně zodpovídá množství telefonních a e-mailových dotazů především ze strany školské veřejnosti, na které se informační povinnost podle citovaného zákona č. 106/1999 Sb. nevztahuje. Nebyly účtovány žádné finanční úhrady podle § 17 zákona č. 106/1999 Sb.

8 ZÁVODNÍ STRAVOVÁNÍ

V organizaci je zabezpečováno závodní stravování náhradním způsobem ve smyslu § 4 a 5 vyhlášky č. 84/2005 Sb., o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky.

Zaměstnancům byly v roce 2020 poskytovány stravenky GASTRO PASS od společnosti SODEXO v celkové **hodnotě 90, - Kč** a za finančního příspěvku ve výši:

■ příspěvek zaměstnavatele z FKSP	0,- Kč na stravenku
■ příspěvek zaměstnavatele z provozu	45,- Kč na stravenku
■ náklady hrazené strávnickem	45,- Kč na stravenku

Celkové náklady organizace na stravování v roce činily 7.007 stravenek

■ příspěvek zaměstnavatele z FKSP	0,- Kč
■ příspěvek zaměstnavatele z provozu	315.315,- Kč

Přepočet na 1,00 úvazku:

■ počet stravenek (zaokrouhleno)	138 stravenek
■ náklady zaměstnavatele z provozu	6.210,- Kč
■ náklady hrazené zaměstnancem	6.210,- Kč

Ve srovnání s rokem 2019 došlo vzhledem k výkonu práce na home office většiny zaměstnanců v důsledku protikoronavirových opatření (kdy nebyly stravenky poskytovány) k roční úspoře ve výši 175.635,- Kč.

Tabulka č. 1:	Přehled nákladů, výnosů a výsledek hospodaření z hlavní a doplňkové činnosti
Tabulka č. 2:	Přehled o plnění plánu hospodaření
Tabulka č. 3:	Tvorba a použití peněžních fondů
Tabulka č. 5:	Stav pohledávek a závazků po lhůtě splatnosti
Tabulka č. 6:	Doplňková činnost dle jednotlivých okruhů
Tabulka č. 7:	Krytí účtů peněžních fondů a závazků z vyúčtování mezd

- Příloha č. 1: Rozvaha organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2020
- Příloha č. 2: Výkaz zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavený k 31. 12. 2020
- Příloha č. 3: Příloha organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavená k 31. 12. 2020



KVIC

KRAJSKÉ ZAŘÍZENÍ PRO DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ
PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A INFORMAČNÍ CENTRUM
NOVÝ JIČÍN, příspěvková organizace, IČ: 62330403, DIČ: CZ62330403
Štefánikova 826/7, 741 01 Nový Jičín

Příspěvková organizace
Moravskoslezského kraje

